

A Vizsolyi Rákóczi Zsigmond Általános Iskola



MUNKATERVE

2023/2024.

Mottó:

„Buzgó erővel és vasszorgalommal tanuljatok! A tudás: hatalom!...”

(Kárász Izabella)

Vizsoly, 2023. szeptember 30.



Asztalos Péter
intézményvezető

TARTALOMJEGYZÉK

A 2023/2024-es MUNKATERV FŐBB RÉSZEI:

1. Bevezetés.
 - 1.1. A pedagógiai munkát meghatározó dokumentumok
2. Helyzetelemzés
 - 2.1. Személyi feltételek
 - 2.2. Az iskola tanulói
 - 2.3. Tárgyi feltételek
3. Tantárgyfelosztás, órarend, délutáni foglalkozások
 - 3.1. Tantárgyfelosztás
 - 3.2. Órarend
 - 3.3. Délutáni foglalkozások
4. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései
 - 4.1 Céljaink
 - 4.2 Feladataink
5. Projektek a tanév folyamán
6. Mérések
 - 6.1 Belső mérések
 - 6.2 Külső mérések
7. A tanév rendje, a tanítás nélküli munkanapok ütemezése
8. Iskolai ünnepek, megemlékezések, rendezvények
9. Továbbképzési terv
10. Intézményi önértékelési ütemterv
11. Szülői értekezletek
12. Ellenőrzési terv
13. Tanügyi nyomtatványok vezetése

Mellékletek:

1. sz. Óvoda – iskola átmenet programja
2. sz. Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve
3. sz. Felső tagozatos munkaközösség munkaterve
4. sz. SNI, fejlesztő munkaközösség munkaterve
5. sz. Egészségfejlesztési munkaterv 1-8.
6. sz. Diákönkormányzat munkaterve
7. sz. Munka és balesetvédelem munkaterve
8. sz. Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv
9. sz. Csengetési rend

1. Bevezetés

A 2023/2024-es tanév hajnalán nem a világjárvány, hanem a Magyarország szomszédságában folyó háború okozta gazdasági sebek – mint külső tényezők - határozzák meg tanévünk tervezését.

Az előző esztendőben tapasztalt, csúcsokat döntőgető energiaárak az idei évben is várhatóak, e mellett az infláció mértéke is befolyásoló tényezőként jelentkezik. De a reménységünk a régi maradt! Összefogással, türelemmel képesek vagyunk a ránk nehezedő súlyokat ledobni, a feladatunkat szolgálatnak tekintve úgy elvégezni, hogy a tanév végén büszkén mondhassuk: a gyermekeink és mi magunk is sokat fejlődtünk!

Felelősek vagyunk a környezetünkért, minden ember jövőjéért itt a hátrányos helyzetű Abaújban, ezért továbbra is nagy figyelmet kell szentelnünk a fenntarthatóságra! A rendelkezésre álló energiával mindannyiunknak takarékoskodnia kell! S evvel a küzdelemmel túl kell mutatnunk az iskola gazdasági érdekén, tanítani kell a gyermekeken keresztül a helyi családokat is!

Tanévünk egyik legfontosabb feladata kell, hogy legyen a tanulók iskolai motiváltságának megerősítése, a tanulásba vetett bizalom, és a kötelezettségek – hatékonyabb eszközökkel történő - betartatása. Az előző esztendő zárásakor megfogalmazásra került, hogy a gyermekeink magas hiányzási mutatóit csökkenteni kell! Befolyásolni kell a szülőket, felelősségük hangoztatásával, s azzal, hogy gyermekük magaviseletete a következetes neveléssel korrigálható!

Alapvetés, hogy a tanévünk kezdetén felmérjük tanulóink tantárgyi tudását, készségeit, az előző tanévek távoktatási időszakában keletkezett hiányosságokat, és az eredményekre alapozottan kezdjük bele a korrekcióba. A tanórákon differenciáltan, az osztályban készségsoportokat létrehozva fejlesszük a gyermekeket. Meg kell mindent tennünk, hogy a tanulókat a munka öröme, az abban való kitartásra neveljük!

Ebben a tanévben is sok mérés vár ránk! A tavaszi kimeneti méréseket központilag, digitális mérőeszköz segítségével - az 1-3. évfolyamos tanulók kivételével – minden általános iskolás gyermek esetében el kell végezni. Az előző esztendőben kitaposott ösvényen haladunk tovább, de mégis nagy feladatot jelent a kimeneti mérések lebonyolítása. Hatványozottan kell törekedni, hogy a tanulóink a kompetencia alapú feladatmegoldásokban jártasságot szerezzenek!

Szerencsésnek mondhatjuk magunkat, mert az idei tanévben három nyugdíjas – teljes munkaidőben foglalkoztatott – és két óraadó kollégával egészülhet ki a nevelőtestületünk. Így a 171 tanuló előmeneteléhez a humánerő biztosított.

A „Jónak lenni jó!” alsós iskolai programunk mellett tovább folytatjuk a felső tagozaton a „Gyűjtsd a tallért!” tanulói motivációt, a pénzügyekben való jártasságot segítő, az iskolai életet játékosabbá tevő programunkat.

A tanévben minden évfolyamon a NAT 2020-ra épülő helyi tantervvel végezzük a tanulók életre történő felkészítését.

Az iskolánkban Hit-és erkölcsstan órát továbbra is a református és a római katolikus egyházak tartják.

Célunk a tanulókat az iskola nevelő közegében tartani délután négy óráig, ezért 3 napközis és 3 tanulószobai csoport indítását terveztük. Így érhetjük el, hogy a tanulói tantermi létszám optimálisabb legyen! A tanulókat kiscsoportos differenciált képességfejlesztéssel támogatjuk meg, javulást várva az alapkompenciáik felől. A délutánokban több gyermeket megmozgató, motivációt fenntartó, életre nevelő, manuális szakköröket szervezünk.

Nagy változást hoz az esztendőben a pedagógusok új életpálya törvénye is! 24 lett a pedagógusok kötelező órája, mely az iskolánk életében előrelépés! Nagy hiányt pótol a jogszabály a hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozás elismerésére, az esélyegyenlőségi illetményrész meghatározásával. A feladat nem lett kevesebb, továbbra

is nagy a kihívás, de ha kitartóak vagyunk a szolgálatunkban, mindenkiben bizalmat ébresztünk az oktatás-nevelés ügye iránt, erősödni fogunk!

Vizsoly, 2023. szeptember 15.

Asztalos Péter

1.1. A pedagógiai munkát meghatározó dokumentumok

Külső szabályozók

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 2019. évi LXX. törvény a közneveléssel összefüggő egyes törvények módosításáról és a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény hatályon kívül helyezéséről
- a köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) kormányrendelet
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM-rendelet
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 33/1992. törvény
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi (VII.4.) LII. törvény
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet,
- a 326/2013. (VIII.30.) kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb **belső szabályozók** is, így különösen:

- Pedagógiai program
 - nevelési program
 - helyi tanterv
- Házi rend
- SZMSZ
- Önértékelési szabályzat

2. Helyzetelemzés

2.1. Személyi feltételek

A 2023/2024-es tanévet 13 határozatlan időben foglalkoztatott főállású, 3 nyugdíjas teljes munkaidős közalkalmazásban álló pedagógussal indítjuk.

A nevelőtestületünk munkáját 2 óraadó pedagógussal egészítjük ki. Bogdán Balázs az alsó tagozatos tanulóink részére - a mindennapos testnevelésen belül – néptáncot, népi játékokat, Hajdú István a felső tagozat mind a négy évfolyamán digitális kultúrát és a hetedik osztályunkban fizikát fog tanítani.

Az iskolánk épületének takarításához, a fertőtlenítéséhez, a portaszolgálat ellátásához fenntartónk egy takarító-portás munkakörben, közfoglalkoztatott jogállású munkavállalóval erősíti meg az állományunkat. Így összesen – az eddigi évekhez hasonlóan - négy fő áll rendelkezésre a vagyonszármazékos feladatok ellátására.

2.1.1. Vezetői munkakört betöltők:

Név	Munkakör	Képesítés	Tanított tantárgyak	Egyéb foglalkozások
Asztalos Péter	igazgató (Pedagógus önértékelő csoport tagja)	tanító, torna edző, képességfejlesztő , közoktatás- vezető	testnevelés digitális kultúra	
Kertészné Doros Tünde	igazgató- helyettes (Pedagógus önértékelő csoport tagja)	tanító (magyar műveltség terület)	matematika, környezetismeret	differenciált képességfej- lesztés/mate- matika felvételi előkészítő

2.1.2. Teljes munkaidőben pedagógus munkakörben foglalkoztatottak

Név	Munkakör	Képesítés	Tanított tantárgyak	Egyéb foglalkozások
Barna Margit	tanár (munkaközösség- vezető, osztályfőnök)	biológia, földrajz, technika szakos tanár	biológia, földrajz, technika és tervezés, kémia, természettudomány	tanulószo- ba, háztartástan szakkör, differenciált képességfejle- sztés/termész- ettudomány
Dr. Dienes Csaba Emilné	gyógypedagógus	gyógypedagógus (TANAK) magyartanár	matematika, számolás- mérés, magyar, vizuális kultúra, természettudomány,	habilitáció, napközi
Nagné Pásztor Edina	tanító	tanító (magyar műveltség terület)	magyar, matematika, etika, ének, technika és tervezés, kommunikáció,	napközi, BTMN –es fejlesztés, differenciált képességfejle- sztés
Mezei A. Olivér	tanár	tanító (testnevelés szakkollégium)	vizuális kultúra, testnevelés,	tanulószo- ba, asztalitenisz szakkör, tömegsport
Odrobináné Gastgéber Judit	tanító (osztályfőnök, munkaközösség- vezető, pedagógus önértékelő csoport tagja)	óvónő, tanító	matematika magyar ének testnevelés	napközi, differenciált képességfejle- sztés,
Szendrey János István	gyógypedagógus (osztályfőnök, munkaközösség- vezető)	református hittan oktató, gyógypedagógus (TANAK)	fizika, matematika, számolás – mérés, földrajz, digitális kultúra, történelem, testnevelés,	habilitáció, kerékpáros közlekedési ismeretek

			mozgásnevelés, állampolgári ismeretek	szakkör, tanulószoza
Szendreyné Mázik Zsuzsanna	tanár (osztályfőnök, pedagógus önértékelő csoport tagja)	történelem, angol, orosz szakos tanár	történelem, angol, állampolgári ismeretek,	tehetséggond ozás angol szakkör, differenciált kéességfejle sztés, tanulószoza
Hriczu Valéria	tanító (osztályfőnök, szakszervezeti bizalmi)	óvónő, tanító	magyar, matematika, ének,	csengettyű szakkör, énekkar, napközi, differenciált kéességfejle sztés
Tamás Hajnalka	tanár (osztályfőnök) GYIV felelős	francia, orosz szakos tanár, egészségfejlesztő , mentálhigiénikus Egyéni bánásmód, differenciált tanulásszervezés szakvizsga	matematika, etika, idegen nyelv, hon- és népismeret, ének, dráma és színház	BTMN-s tanulók egyéni és kiscsoportos fejlesztése, tanulószoza, differenciált kéességfejle sztés
Tóth Éva	tanár (osztályfőnök, DÖK vezető)	tanító, magyartanár,	magyar nyelv és irodalom, ének, etika, történelem	differenciált kéességfejle sztés, felvételi előkészítés, tanulószoza, , dráma szakkör, BTMN-s tanulók egyéni és kiscsoportos fejlesztése,
Vaskóné Bodnár Anikó	tanító (osztályfőnök)	tanító (informatika műveltség terület)	matematika, digitális kultúra, magyar, etika, ének, testnevelés	napközi, differenciált kéességfejle sztés,
Mezei A. Olivérné (nyugdíjas, teljes munkaidőben foglalkoztatott)	tanár	tanító, magyartanár	magyar nyelv és irodalom, angol, etika	differenciált kéességfejle sztés, tanulószoza
Juhász Lászlóné (nyugdíjas, teljes munkaidőben foglalkoztatott)	tanító	tanító	technika és tervezés, vizuális kultúra,	napközi, differenciált kéességfejle sztés, kézműves szakkör

Medveczkyné Janka Judit (nyugdíjas, teljes munkaidőben foglalkoztatott)	tanító (osztályfőnök)	tanító	matematika, magyar nyelv és irodalom, környezetismeret, testnevelés	differenciált képességfejlesztés, napközi
---	--------------------------	--------	---	---

2.1.3. Óraadó pedagógus

Név	Munkakör	Képesítés	Tanított tantárgyak	Egyéb foglalkozások
Bogdán Balázs	tanító	néptánc művész	testnevelés-tánc	-
Hajdú István	tanár	fizika, matematika, informatika	digitális kultúra, fizika	robotika szakkör

2.1.4. Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak

Név	Munkakör	Státusz
Koscsó Tiborné	iskolaitkár (NOKS)	közalkalmazott
Dombai Tamásné (2023.09.30-ig) Bujnóczkiné Czikó Andrea (2023.10.01-től)	takarító	közalkalmazott
Litvinné Tóth Piroska	takarító	közalkalmazott
Trombitás Géza	karbantartó	közalkalmazott
Bujnóczkiné Czikó Andrea (2023.09.30-ig) Orosz Csilla (2023.10.01-től)	takarító, portás	közfoglalkoztatott

2.2. Az iskola tanulói

A tanévet 171 tanulóval kezdjük, akik 90%-a a roma nemzetiséghez tartozik. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult tanulók száma – a rendelkezésre álló jegyzői határozatok alapján -149. A hátrányos helyzetűek intézményen belüli aránya 8,0%, a halmozottan hátrányos helyzetűeké: 78,4%. Sajátos nevelési igényű tanulóink száma az év elején 12 fő, akik közül 10-en a szegregált osztályaink gyermekei. A mindennapos iskolába járás alóli két szülő kezdeményezte a gyermeke egyéni tanrendben való foglalkoztatását az Oktatási Hivatalnál, amely szerv - a Szakértői Bizottság véleményére alapozottan – engedélyezte azt.

A BTMN-s tanulóink száma nagyon magas: 45 fő, akik kiegészülve a BTMN veszélyeztetett tanulókkal 12 csoportban lesznek fejlesztve.

Bejáró tanuló száma 79 fő. Körzeti gyermek érkezik 18 fő Korlátról, 31 fő Hernádcécéről. 30 tanuló a beiskolázási körzeten kívülről – Vilmányból, Hejcéről, Szalaszendről – érkezik.

Osztály	Létszám	SNI	Számított létszám	RGYK	HH	HHH	Veszélyeztetett
1.	20 fő	1	21 fő	19 fő	6 fő	13 fő	5 fő
2.	19 fő	0	19 fő	18 fő	2 fő	16 fő	6 fő
3.	23 fő	1	24 fő	21 fő	0 fő	21 fő	6 fő
4.	21 fő	0	21 fő	20 fő	3 fő	16 fő	7 fő
Alsó összesen	83 fő	2 fő	85 fő	78 fő	11 fő	66 fő	24 fő

Alsós átlag/arány	20,75 fő/osztály	2,4%	21,25 fő/osztály	94,0%	13,3%	79,5%	28,9%
5.	18 fő	0 fő	18 fő	15 fő	1 fő	14 fő	4 fő
6.	21 fő	0 fő	21 fő	17 fő	1 fő	16 fő	6 fő
7.	19 fő	0 fő	19 fő	16 fő	1 fő	15 fő	9 fő
8.	20 fő	0 fő	20 fő	14 fő	0 fő	14 fő	4 fő
Felső összesen	78 fő	0 fő	78 fő	62 fő	3 fő	59 fő	23 fő
Felső átlag/arány	19,50 fő/osztály	0 %	19,50 fő/osztály	79,5%	3,8%	75,6%	29,5%
SNI.	10 fő	10 fő	23 fő	9 fő	0 fő	9 fő	9 fő
Összesen	171 fő	12 fő (7,0%)	186 fő	149 fő (87,1%)	14 fő (8,04%)	134 fő (78,4%)	56 fő (32,7%)

2.2.1. Tanulócsoporthok és osztályfőnökök

Az elsőtől a nyolcadik évfolyamig évfolyamonként egy-egy osztályt, és iskolai szinten egy összevont sajátos nevelési igényű szegregált osztályt indítottunk.

A másnapi készülésre az alsó tagozatban három napközis, a felső tagozatban szintén három tanulószoba segít.

Csoportbontást az idei tanévben minimálisan terveztünk. A harmadik osztályunk digitális kultúra tantárgyának tanításánál, illetve az összevont sajátos nevelési igényű szegregált osztályunkban, magyar nyelv és irodalom, illetve matematika tantárgyaknál.

Az osztály megnevezése	Osztályfőnök
1. osztály	Odrobináné Gastgéber Judit
2. osztály	Hriczu Valéria
3. osztály	Medveczkyné Janka Judit
4. osztály	Vaskóné Bodnár Anikó
5. osztály	Tóth Éva
6. osztály	Tamás Hajnalka
7. osztály	Barna Margit
8. osztály	Szendreyné Mázik Zsuzsanna
SNI. osztály	Szendrey János István

Szakmai munkaközösségek

<u>Megnevezése</u>	<u>Vezetője</u>
• Alsó tagozatos	Odrobináné Gastgéber Judit
• Osztályfőnöki (felső tagozatos)	Barna Margit
• Fejlesztő-, gyógypedagógiai	Szendrey János István

A munkaközösségek a szakmai műhelymunka színterei. Feladatuk a területükön folyó oktató - nevelő munka összehangolása. A munkaközösség tagjai a munkaközösség által kidolgozott és elfogadott egységes követelményrendszer szerint, egymást segítve végezzék oktató-nevelő munkájukat. Minden hónap első pénteki napján a munkaközösségeknek össze kell ülnie, ahol a saját munkatervüknek megfelelően tudásmegosztást, esetmegbeszélést folytassanak!

2.3. Tárgyi feltételek

Jó infrastruktúrális feltételekkel rendelkezünk, köszönve a 2013-as újjáépítésnek.

Rendelkezünk: közösségi térrel, aulával, 8 tanteremmel, 3 csoportszobával, könyvtárral, számítástechnika, természetismeret szaktanteremmel, táncteremmel, tornateremmel.

Informatikai hálózatunk, bútorzatunk, oktatási eszközfelszereltségünk megfelelő. 5 teremben található digitális tábla, 6 teremben interaktív panel. Célunk, hogy minden tanterem interaktív panellal legyen felszerelve.

A fenntartónk több Lego robotot, két programozható humanoid robotot, drónt, 3D-s nyomtatót szerzett be iskolánkba. Az idei tanévben megerősítjük digitális eszközökkel a tanulási motivációt, óraadó kollégánk Hajdú István segítségével, aki rendelkezik tapasztalattal, és képzettséggel a meglévő - eddig kihasználatlan - eszközeink oktatási céllal történő hasznosítására. Digitális kultúra tanórán és a robotika szakkör keretén belül fogjuk használni azokat. A jövőben minél több kollégát kell inspirálni a robotika, a robotprogramozás témakörben indított továbbképzések tekintetében.

A tanulói létszámhoz az udvarunk kicsi, bővítésre szorul. A mindennapos testnevelés óráinak egy részét kint kell megtartanunk. Erre felhasználhatjuk az iskola belső udvarának játszóterét, az iskola szomszédságában lévő, de Vizsoly Község Önkormányzatának fenntartásában, működtetésében álló aszfaltozott kispályát, illetve - alternatív megoldásként - a településünk műfüves pályáját is. Rendelkezünk 29 kerékpárral, melyekkel támogatjuk a közlekedési -, egészségvédelmi-, környezetismereti tanulmányok oktatását, a szabadidő helyes és hasznos eltöltésére nevelést.

3. Tantárgyfelosztás, órarend, délutáni foglalkozások

3.1. A tantárgyfelosztás

Vizsolyi Rákóczi Zsigmond Általános Iskola pedagógusainak heti munkabeosztása 1-8. osztály 2023. szeptember 1-től													A													
Sorszám	A pedagógus		Osztály, csoport	megjelölése											Óratervi órák száma (Kötelező óraszámra beszámítható egyéb feladatok óraszámja)											
	neve	veb zett ség		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	SNI	Óratervi órák összesen	BTMN	HHH-s tanulók egyéni fejlesztés	Felzárkóztatás, fejlesztő foglalkozás, Dife	Szakkör	Tömegsport, sportkör	Napló, tanulószoba	Órakedvezmény (szaksz., közalkal.)	Egyéb (könyvtár, ének, kar, rehabilitáció)	Összes kötelező óraszám (26 óráig)	Kötelező óraszám 22-26	Túlóra		
		171		óratervi órák száma	24	24	24	25	28	28	30	30	30													
		186		létszáma	20	19	23	21	18	21	19	20	10													
				számított	21	19	24	21	18	21	19	20	23													
				Tanítói foglalkozás																						
1.	Asztalos Péter	tanító	tanító, közoktatási vezető, torna edző	digitális kultúra			2,0							7,0										7,0	6,0	1,0
				testnevelés								5,0														
2.	Barna Margit	tanár	biológia, földrajz, technika	biológia						2,0	1,0			16,0												
				természettudomány				2,0	2,0																	
				kémia						1,0	2,0															
				földrajz						2,0	1,0															
				technika és tervezés					1,0	1,0																
				osztályfőnöki						1,0						1,0	1,0	4,0	4,0				26,0	24,0	2,0	
3.	Tóth Éva	tanár	magyar nyelv irodalom, tanító közműv szakkol,	magyar nyelv				2,0	2,0					14,5	2,0		2,0	1,0		4,0	3,0		26,5	24,0	2,5	
				magyar irodalom				2,5	2,0																	
				történelem				2,0																		
				etika				1,0																		
				osztályfőnöki				1,0																		
				ének				2,0																		
4.	Mezei. A. Olivér	tanító	média, tanító, testnevel	testnevelés		4,0		5,0	5,0	5,0				22,0												
				osztályfőnöki																						
				rajz				1,0	1,0	1,0							1,0	1,0	2,0				26,0	24,0	2,0	
5.	Szendreyne M. Zsuzsa	tanár		történelem				2,0	2,0	2,0				20,0												
				állampolgári ismeretek							1,0															
				osztályfőnöki								1,0														
				angol				3,0	3,0	3,0	3,0						2,0	1,0		2,0	2,0		27,0	24,0	3,0	

3.2. Az órarend

Felső tagozat

A hét

Óra	Évfolyam	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.	5. osztály	angol	természettudomány	technika	magyar nyelvtan	történelem
	6. osztály	matematika	magyar nyelvtan	matematika	dráma és színház	rajz
	7. osztály	rajz	történelem	angol	matematika	földrajz
	8. osztály	fizika	informatika	testnevelés	földrajz	angol
2.	5. osztály	matematika	magyar nyelvtan	történelem	természettudomány	testnevelés
	6. osztály	angol	matematika	testnevelés	magyar nyelvtan	angol
	7. osztály	matematika	informatika	magyar irodalom	testnevelés	matematika
	8. osztály	magyar irodalom	kémia	angol	matematika	biológia
3.	5. osztály	magyar irodalom	éneke-zene	testnevelés	matematika	angol
	6. osztály	testnevelés	informatika	magyar irodalom	testnevelés	magyar irodalom
	7. osztály	angol	testnevelés	földrajz	történelem	testnevelés
	8. osztály	matematika	magyar nyelvtan	magyar irodalom	kémia	matematika
4.	5. osztály	testnevelés	informatika	matematika	rajz	magyar irodalom
	6. osztály	természettudomány	történelem	angol	természettudomány	etika / hittan
	7. osztály	magyar irodalom	magyar nyelvtan	matematika	magyar nyelvtan	biológia
	8. osztály	angol	testnevelés	etika / hittan	történelem	testnevelés
5.	5. osztály	osztályfőnöki	matematika	angol	testnevelés	magyar irodalom
	6. osztály	osztályfőnöki	testnevelés	hon- és népismeret	történelem	testnevelés
	7. osztály	biológia	fizika	etika / hittan	kémia	angol
	8. osztály	állampolgári ismeretek	történelem	matematika	magyar nyelvtan	fizika
6.	5. osztály		testnevelés	etika / hittan	éneke-zene	
	6. osztály		éneke-zene	technika	matematika	
	7. osztály	osztályfőnöki	technika	testnevelés	éneke-zene	
	8. osztály	testnevelés	rajz	éneke-zene	testnevelés	
7.	5. osztály					
	6. osztály					
	7. osztály	testnevelés				
	8. osztály	osztályfőnöki				

B hét

Felső tagozat

Óra	Évfolyam	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.	5. osztály	angol	természettudomány	technika	magyar nyelvtan	történelem
	6. osztály	matematika	magyar nyelvtan	matematika	dráma és színház	rajz
	7. osztály	rajz	történelem	angol	matematika	földrajz
	8. osztály	fizika	informatika	testnevelés	földrajz	angol
2.	5. osztály	matematika	magyar nyelvtan	történelem	természettudomány	testnevelés
	6. osztály	angol	matematika	testnevelés	magyar nyelvtan	angol
	7. osztály	matematika	informatika	magyar irodalom	testnevelés	matematika
	8. osztály	magyar irodalom	kémia	angol	matematika	biológia
3.	5. osztály	magyar irodalom	éneke-zene	testnevelés	matematika	angol
	6. osztály	testnevelés	informatika	magyar irodalom	testnevelés	magyar irodalom
	7. osztály	angol	testnevelés	földrajz	történelem	testnevelés
	8. osztály	matematika	magyar nyelvtan	magyar irodalom	kémia	matematika
4.	5. osztály	testnevelés	informatika	matematika	rajz	magyar irodalom
	6. osztály	természettudomány	történelem	angol	természettudomány	etika / hittan
	7. osztály	magyar irodalom	magyar nyelvtan	matematika	magyar nyelvtan	biológia
	8. osztály	angol	testnevelés	etika / hittan	történelem	testnevelés
5.	5. osztály	osztályfőnöki	matematika	angol	testnevelés	matematika
	6. osztály	osztályfőnöki	testnevelés	hon- és népismeret	történelem	testnevelés
	7. osztály	biológia	fizika	etika / hittan	kémia	angol
	8. osztály	állampolgári ismeretek	történelem	matematika	magyar nyelvtan	fizika
6.	5. osztály		testnevelés	etika / hittan	éneke-zene	
	6. osztály		éneke-zene	technika	matematika	
	7. osztály	osztályfőnöki	technika	testnevelés	éneke-zene	
	8. osztály	testnevelés	rajz	éneke-zene	testnevelés	
7.	5. osztály					
	6. osztály					
	7. osztály	testnevelés				
	8. osztály	osztályfőnöki				

Alsó tagozat

1. osztály	A hét	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1.	magyar irodalom	matematika	matematika	matematika	matematika
	2.	matematika	testnevelés-tánc	magyar irodalom	magyar irodalom	magyar irodalom
	3.	hit-és erkölcsstan	magyar nyelvtan	magyar nyelvtan	magyar nyelvtan	magyar nyelvtan
	4.	testnevelés	vizuális kultúra	technika	testnevelés	ének
	5.		vizuális kultúra	testnevelés	ének	testnevelés

1. osztály	B hét	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1.	magyar irodalom	magyar irodalom	matematika	matematika	matematika
	2.	matematika	testnevelés-tánc	magyar irodalom	magyar irodalom	magyar irodalom
	3.	hit-és erkölcsstan	magyar nyelvtan	magyar nyelvtan	magyar nyelvtan	magyar nyelvtan
	4.	testnevelés	vizuális kultúra	technika	testnevelés	ének
	5.		vizuális kultúra	testnevelés	ének	testnevelés

2. osztály	A hét	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1.	matematika	magyar irodalom	matematika	testnevelés	matematika
	2.	magyar irodalom	magyar nyelvtan	magyar irodalom	vizuális kultúra	magyar irodalom
	3.	ének	testnevelés-tánc	magyar nyelvtan	vizuális kultúra	magyar nyelvtan
	4.	hit – és erkölcsstan	matematika	testnevelés	magyar irodalom	testnevelés
	5.	testnevelés		technika és tervezés	magyar nyelvtan	ének

2. osztály	B hét	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1.	matematika	magyar irodalom	matematika	testnevelés	matematika
	2.	magyar irodalom	magyar nyelvtan	magyar irodalom	vizuális kultúra	magyar irodalom
	3.	ének	testnevelés-tánc	magyar nyelvtan	vizuális kultúra	magyar nyelvtan
	4.	hit – és erkölcsstan	matematika	testnevelés	matematika	testnevelés
	5.	testnevelés		technika és tervezés	magyar nyelvtan	ének

3. osztály	A-B hét	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1.	testnevelés	matematika	matematika	matematika	matematika
	2.	magyar irodalom	hit-és erkölcsan	testnevelés	testnevelés-úszás	magyar irodalom
	3.	környezet- ismeret	magyar irodalom	technika és tervezés	testnevelés-úszás	magyar nyelvtan
	4.	ének	magyar nyelvtan	magyar nyelvtan/ digitális kultúra	ének	vizuális kultúra
	5.		testnevelés- tánc	magyar nyelvtan/ digitális kultúra	magyar irodalom	vizuális kultúra

4. osztály	A hét	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1.	matematika	magyar nyelvtan	matematika	magyar irodalom	testnevelés
	2.	magyar irodalom.	matematika	digitális kultúra	matematika	angol
	3.	angol	vizuális kultúra	testnevelés	testnevelés-úszás	technika és tervezés
	4.	magyar nyelvtan	testnevelés- tánc	magyar nyelvtan	testnevelés-úszás	matematika
	5.	etika/hit-és erkölcsan	környezet	magyar irodalom	ének	ének

4. osztály	B hét	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1.	matematika	magyar nyelvtan	matematika	magyar irodalom	testnevelés
	2.	magyar irodalom.	matematika	digitális kultúra	matematika	angol
	3.	angol	vizuális kultúra	testnevelés	testnevelés-úszás	technika és tervezés
	4.	magyar nyelvtan	testnevelés- tánc	magyar nyelvtan	testnevelés-úszás	magyar nyelvtan
	5.	etika/hit-és erkölcsan	környezet	magyar irodalom	ének	ének

Az SNI összevont osztály órarendje "A-B" HÉT

KÖZVETLEN ÓRA

önálló óra

Óra	ÉVF.	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	5.	matematika	TEST-NEVELÉS	MAGY.IROD	MATEMATIKA	magy.irod.
	6.	matematika		magy.irod.	matematika	MAGY.IROD
	7.	TERMÉSZETT.		MAGY.IROD.	matematika	magy.irod.
	8.	természettud.		magy.irod.	MATEMATIKA	MAGY.IROD
	6.éa	köny.ism.	MOZGÁS-NEVELÉS	olv.-írás	szám.- mér.	olv.-írás
	8.éa	körny.ism.		kommunik.	szám.- mér.	olv.-írás
2.	5	TEST-NEVELÉS	magy.irod.	természettud.	hon és népismeret	matematika
	6		magy.irod.	természettud.	történelem	matematika.
	7		magy.irod.	természettud.	TÖRTÉNELEM	matematika
	8		magy.irod.	TERM.TUD.	francia nyelv	matematika
	T6	MOZGÁS-NEVELÉS	KOMMUNIK.	körny.ism.	kommunikáció	SZÁM.-MÉR.
	T8		KOMMUNIK.	körny.ism.	kommunikáció	SZÁM.-MÉR.
3.	5	magyar nyelv	matematika	matematika	TESTNEVELÉS	TEST-NEVELÉS
	6	MAGY.NYELV	MATEMATIKA	MATEMAT.		
	7	magyar nyelv	MATEMATIKA	MATEMAT.		
	8	MAGY.NYELV	matematika	matematika		
	T6	olvasás-írás	szám.- mér.	ábráz.-alakít	MOZGÁS-NEVELÉS	MOZGÁS-NEVELÉS
	T8	olvasás-írás	szám.- mér.	ábráz.-alakít		
4.	5	MATEMATIKA	történelem	MAGY.NYELV	természettud.	vizuális kult.
	6	matematika	TÖRTÉNELEM	magy.nyelv	TERM.TUD	vizuális kult.
	7	matematika	történelem	MAGY.NYELV	természettud.	természettud.
	8	MATEMATIKA	történelem	magy.nyelv	természettud.	TERM.TUD
	T6	ábráz.-alakít.	kommunikáció	olvasás-írás	élet. és gyak	kommunikáció
	T8	ábráz.-alakít	kommunikáció	olvasás-írás	élet. és gyak	kommunikáció
5.	5	technika és terv.	történelem	éneke-zene	éneke-zene	ETIKA
	6	technika és terv.	természettud.	ÉNEK-ZENE	éneke-zene	ETIKA
	7	technika és terv.	TERM.TUD.	francia nyelv	ÉNEK-ZENE	ETIKA
	8	TECH. ÉS TERV	természettud.	éneke-zene	-	ETIKA
	T6	élet. és gyak.	élet. és gyak.	éneke-zene	éneke-zene	-
	T8	élet. és gyak.	élet. és gyak.	éneke-zene	éneke-zene	ETIKA
6.	5	OFI.	vizuális kult.	TEST-NEVELÉS	-HAB 1cs	-HAB 1cs
	6	OFI.	ViZ.KULT.		-HAB 1cs	-HAB 1cs
	7	OFI.	vizuális kult.		FRANCIA NY	-
	8	OFI.	vizuális kult.		-	FRANCIA NY
	T6	állampolgári ism.	ábrázolás és alak.	MOZGÁS-NEVELÉS	-	-
	T8	OFI.	ábrázolás és alak.		-	-
7.	5	-HAB 1 cs	HAB 1cs	digitális kult.		
	6	-HAB 1 cs	HAB 1cs	digitális kult.		
	7	-	HABI 3.cs	DIGIT.KULT.	HABI 3 cs	
	8	ÁLLAMP.ISM.	HABI 3.cs	digitális kult.	HABI 3 cs	
	T6	-		-	HAB 2 cs	
	T8	állampolgári ism.		digitális kult.	HAB 2 cs	
8.	5					
	6					
	7		HABI 3 cs			
	8		HABI 3 cs			
	T6	HAB 2 cs	HAB 2 cs		HAB 2 cs	
	T8	HAB 2 cs	HAB 2 cs		HAB 2 cs	

3.3. Délutáni (szabadidős) foglalkozások

A mi célunk továbbra is az, hogy a gyermekeink egész nap az iskola szocializáló, fejlesztő környezetében legyenek, olyan közegben, ahol jól érzik magukat.

A tanévben az alsó tagozaton három napközis, a felső tagozatban is három tanulószobai csoportot indítunk. Szükséghelyzetben (magas pedagógus óraszámok) a pénteki napok napközis és tanulószobai foglalkozásait elhagyjuk, a tanulókat hamarabb engedjük haza. Ezen megváltozott rendben - szülői kérelemre - tanulói felügyeletet tartunk.

Iskolánkban – az egy egyéni tanrendet igénylő tanuló mellett – 32 tanuló szülője kezdeményezte a délutáni foglalkozások alóli teljes vagy részleges mentesítést, így összesen 139 tanuló foglalkoztatását kell biztosítanunk. A vilmányi, hejcei tanulók hazajárását a tavalyi évhez hasonlóan a 15:30 órákor induló volánjárattal valósítjuk meg, így ők az utolsó szervezett napi programon már nem tudnak részt venni.

3.3.1 Napközi, tanulószoba

Összesen 5 csoportban szervezzük meg a tanulók foglalkoztatását.

Az osztály megnevezése	A csoport megnevezése	Csoportlétszám	A foglalkozások vezetői
1. osztály	I. napközis csoport	19	Juhász Lászlóné, Odrobináné Gastgéber Judit
2-3. osztály	II. napközis csoport	27	Nagyné Pásztor Edina, Hriczu Valéria, Dr. Dienes Csaba Emilné
3-4. osztály	III. napközis csoport	30	Vaskóné Bodnár Anikó, Medveczkyné J. Judit, Hriczu Valéria
5-7. osztály	I. tanulószobai csoport	20	Tamás Hajnalka, Tóth Éva, Mezei A. Olivér
6. osztály	II. tanulószobai csoport	17	Mezei A. Olivérné, Tamás Hajnalka
7-8. osztály	III. tanulószobai csoporttan	26	Barna Margit, Szendrey János István, Szendreyné Mázik Zsuzsanna

A napközis és tanulószobai csoportok főbb feladatai:

A napközi otthonos iskolai oktatás a tanulói önállóság, a kötelességtudat erősítése, a társas kapcsolatok kialakításának színtere. Eredményessége a gyerekek választásának teret adó, oldott légkörű, közvetlen nevelési módszereket alkalmazó munkával fokozható.

- Legfontosabb feladat a tanulók következő napi órákra való felkészülésének biztosítása.
- Az előző években keletkezett hiányosságok pótlása, differenciált foglalkoztatás, készségfejlesztés
- Az önálló tanulás módszereinek megtanítása (tanulás idejének helyes beosztása), szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
- Olvasás gyakoroltatása.

- Memoriterek kikérdezése; lehetőség szerint a rászorulókkal egyéni foglalkozás biztosítása.
- A szabadidő helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
- Kulturált viselkedés, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek biztosítása.
- Személyi higiénia szabályainak betartatása. Környezet tisztántartása, otthonossá tétele.
- Felelősrendszer kialakításával közösségfejlesztés.
- A gyerekek érdeklődését felkeltő programok szervezése. Játéktanítás.
- Vetélkedők szervezése (klubnapközi), rendszeres értékelés.

3.3.2 Szabadidős tevékenységek, felzárkóztatás, tehetséggondozás a közösségnevelés szolgálatában

A tevékenység megnevezése	Résztevő osztályok	Heti alkalmak száma	Megbízott pedagógus
Differenciált képességfejlesztés, hátránykompenzáció	1.	1+2	Odrobináné Gastgéber Judit, Juhász Lászlóné
Differenciált képességfejlesztés, hátránykompenzáció	2.	1+2	Hriczu Valéria, Juhász Lászlóné
Differenciált képességfejlesztés, hátránykompenzáció	3.	2+1	Medveczkyné Janka Judit, Nagyné Pásztor Edina
Differenciált képességfejlesztés, hátránykompenzáció	4.	1+2	Vaskóné Bodnár Anikó, Nagyné Pásztor Edina
Differenciált képességfejlesztés magyar hátránykompenzáció	5.	2	Tóth Éva
Differenciált képességfejlesztés magyar hátránykompenzáció	6.	1	Mezei A. Olivérné
Differenciált képességfejlesztés matematika hátránykompenzáció	5-6.	2	Tamás Hajnalka
Differenciált képességfejlesztés angol hátránykompenzáció	5-6.	1	Szendreyné Mázik Zsuzsanna
Differenciált képességfejlesztés angol hátránykompenzáció	7-8.	1	Szendreyné Mázik Zsuzsanna
Differenciált képességfejlesztés természettudomány hátránykompenzáció	7.	1	Barna Margit
Differenciált képességfejlesztés magyar hátránykompenzáció	7-8.	2	Mezei A. Olivérné
Differenciált képességfejlesztés - felvételi előkészítő magyar	7-8.	1	Mezei A. Olivérné
Differenciált képességfejlesztés - felvételi előkészítő matematika	7-8.	1	Kertészné Doros Tünde
Angol tehetséggondozó szakkör	5-8.	1	Szendreyné Mázik Zsuzsanna
Csengettyű szakkör	5-8.	1	Hriczu Valéria
Csengettyű szakkör	3-4.	1	Hriczu Valéria
Asztalitenisz szakkör	5-8.	1	Mezei A. Olivér
Dráma szakkör	2-8.	1	Tóth Éva
Kézműves szakkör	1-4.	1	Juhász Lászlóné
Háztartástan szakkör	5-8.	1	Barna Margit
Robotika	5-8.	1	Hajdú István

Kerékpáros közlekedési ismeretek szakkör	5-8.	1	Szendrey János István
Könyvtár	1-8.	5	Mezei A. Olivérné
Énekkar	1-8	1	Hriczu Valéria
Tömegsport	5-8	1	Mezei A. Olivér
Habilitáció I.	SNI ért. ak.+ integrált tanulók	4	Dr. Dienes Csaba Emilné
Habilitáció II.	SNI 5-6.	4	Dr. Dienes Csaba Emilné
Habilitáció III.	SNI 7-8.	3	Szendrey János István

4. A tanév legfontosabb pedagógiai célkitűzései, feladatai

4.1. Céljaink:

A 2022/2023-as tanév végi beszámolójában rögzített helyzetelemzést alapul véve az idei tanévben a következő célokat jelöljük ki:

Oktatási területen:

- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóink száma csökkenjen; az alapkészségek megerősítésre kerüljenek
- a tanórai differenciált tanulásszervezés nagyobb arányban jelenjen meg a tanórákon, a házi feladatokban
- sikeres legyen a nyolcadik osztályos tanulók pályaválasztása, törésmentes legyen középiskolába való átmenetük;

Nevelési területen:

- az iskolai - igazolt és igazolatlan - hiányzások száma csökkenjen!
- a tanulók elvárásokhoz való alkalmazkodása javuljon,
- a takarékoskodás készség szintre emelkedjen
- a tanulók egészségtudatos magatartása javuljon,
- közösségi programokkal erősödjön az iskola közösségéhez, a magyarsághoz való tartozás

4.2. Célokhoz rendelt feladataink:

4.2.1 Lemorzsolódás csökkentése, hátránykompenzáció

A lemorzsolódás csökkentése érdekében a megtartásra kerülő tanórákhoz olyan módszert alkalmazunk, melyek segítségével:

- felkelthető a tanulók érdeklődése,
- fenntartható a figyelmük,
- minden tanuló aktív részvétele egységesen biztosítható (pl.: csoportos projekt munkával),
- pozitív visszajelzések alkalmazásával növeljük a tanulók sikerélményeit,
- szélesebb körben kerülnek alkalmazásra a digitális taneszközök,
- élményszerű oktatási környezetet teremt,
- segíti az egyéni fejlődést.

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
A tanulók egyéni ütemű fejlődésével kapcsolatosan tanév eleji bemeneti mérések <ul style="list-style-type: none"> - felmérés elvégzése - osztályközösségenként és tantárgyanként - felmérés kiértékelése - fejlesztési tematika kidolgozása 	minden pedagógus	2023. szeptember 23. 2023. szeptember 30.
A tanulók íráskészség kompenzációs fejlesztése	minden pedagógus	folyamatosan tanév végéig
A tanulók olvasási képesség kompenzációs fejlesztése	minden pedagógus	folyamatosan tanév végéig

A tanulók nyelvi képességének kompenzációs fejlesztése	minden pedagógus	folyamatosan tanév végéig
Differenciált képességfejlesztés minden évfolyamon (kiscsoportos fejlesztés)– az alapkészségek megerősítése, lemaradás csökkentése, felkészítés a digitális mérésekre, hátránykompenzáció	differenciált képességfejlesztés délutáni órával rendelkező pedagógusok	folyamatosan tanév végéig
Matematikai alapkészségek folyamatos szinten tartása, az alapműveletek gyakoroltatása	minden pedagógus	folyamatosan tanév végéig
Az első félév végén a fejlesztés, ismétlés, pótlás sikerességének mérése	minden pedagógus	2024. január 15.
A tevékenyítő pedagógia (több érzékszerv bevonása) megerősítése a könnyebb elsajátíttatás, motiválás, és rögzülés érdekében.	minden pedagógus	folyamatos
A szövegértés fejlesztése tanórákon és tanórán kívül. Az olvasás iránti érdeklődés fokozása. A tanulószobákon törekedni kell a leckék olvastatására!	minden pedagógus, tanulószobai csoportok vezetői	folyamatos
Differenciált házi feladat kijelölése a felső tagozatos tanulók részére	minden felső tagozaton tanító pedagógus	folyamatos
A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók megsegítése egyéni fejlesztési terv alapján. (2-8. évfolyam) Azokat az első évfolyamos tanulókat, akiknek BTMN státuszba kerülése várható, preventív jelleggel fejlesztjük. Külső fejlesztőként az ökumenikus segélyszervezet gyógypedagógusa, logopédusa is rásegít a munkánkra. Az osztályfőnökök feladata a tanulók fejlesztésének támogatása, a külső pedagógusok munkájának segítése!	Tamás Hajnalka, Nagyné Pásztor Edina, Tóth Éva, Gönci Szakszolgálat fejlesztő pedagógusai Vaskóné Bodnár Anikó Odrobináné Gastgéber Judit, Hriczu Valéria, Medveczkyné Janka Judit, Tamás Hajnalka	folyamatos
A hátrányos helyzetű tanulók képességeiknek megfelelő tanórai, differenciált képességfejlesztő órai, napközi és tanulószobai megsegítése.	minden pedagógus	folyamatos

A tanórákon a differenciált egyéni, a páros és a csoportos munkaformák hangsúlyosabb használata	minden pedagógus	folyamatos
A drámapedagógia előtérbe helyezése: mesék eljátszása kesztyűbábbal	tanítók az 1-4. osztályban	folyamatos
Digitális tanulási mód támogatása. A motivációt és az önálló feladatmegoldást támogató, segítő informatikai eszközök hatékony használata (tanulói laptopok, interaktív táblák, panel használata)	minden pedagógus	folyamatos
A tanulók digitális készségfejlesztése	minden pedagógus	folyamatos
A tanulói tabletek mindennapi használata, a tanulók digitális jártasságának elmélyítése	tanítói munkaközösség	folyamatos

4.2.2 A továbbtanulás megsegítése, sikeres pályaválasztás biztosítása

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
a 7-8. osztályban az önálló tanulási képességek erősítése, az Útravaló-Macika, a Waberer ösztöndíjprogram tovább folytatása, felvételire való felkészítések, pályaeorientációs tevékenységek megvalósítása	mentorok Szendreyne Mázik Zsuzsanna Asztalos Péter	folyamatos
Írásbeli felvételire való felkészítés magyar és matematika tantárgyakból, pályaeorientációs tevékenységek megvalósítása	Mezei A. Olivérné, Kertészne Doros Tünde	folyamatos
A nyolcadik osztályos tanulók és szüleik rendszeres tájékoztatása	Asztalos Péter Szendreyne Mázik Zsuzsanna	2023. október – 2023. február (folyamatos)
Pályaválasztási tanácsadás szervezése külső szakemberek bevonásával (B-A-Z Megyei Szakszolgálat)	Asztalos Péter	2023. október-november
Szaktár megismertetése	Asztalos Péter, Szendreyne Mázik Zsuzsanna	folyamatos
Pályaeorientációs nap keretében: a 9-10. évfolyamos volt tanítványaink bemutatják a középiskolájukat, választott szakmájukat	Asztalos Péter, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők	2024. május 24.
A térségi középiskolák által indított nappali képzések – mint választási lehetőségek – bemutatása	Asztalos Péter	2023. szeptember – 2024. február folyamatos

Pályaválasztási szülői értekezlet szervezése, segítségnyújtás a szülőknek, tanulóknak, tájékoztatás az nyílt napokról, az írásbeli felvételi rendjéről	Asztalos Péter, Szendreyné Mázik Zsuzsanna	2023. november 29.
A nyolcadik évfolyamos tanulók számára a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata az OH által elkészített és informatikai támogató eszközökkel és eljárásrend alkalmazásával.”	Asztalos Péter	2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között

4.2.3 Környezettudatos nevelés és egészséges életmódra nevelés megvalósítása

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
Mindennapos testmozgás biztosítása, minden tanuló részére. Alkalmi mozgásos tevékenységek, kerékpártúrák szervezése <ul style="list-style-type: none"> - Játékos, mozgásos versengések szervezése - A játszótéri játékok folyamatos használata 	Odrobináné Gastgéber Judit, Asztalos Péter, Mezei A. Olivér, Szendrey János István, Vaskóné Bodnár Anikó, Medveczkyné Janka Judit	folyamatos
„Spórolj az energiával!” Az energia sokba kerül, (a természetnek, a pénztárcánknak) ezért a tanulókat érzékenyvé kell tenni a takarékoskodás ügyében! <ul style="list-style-type: none"> - Kapcsold le a villanyt! - Alkalmazkodjunk az évszakokhoz! - Ne fűtsük az udvart! - Vigyázz a vízre, ne csepegjen a csap! 	minden pedagógus	folyamatosan
Szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása	minden pedagógus	folyamatos
Egészség hét projekt (bevonva a gönci Egészségfejlesztési Irodát)	Barna Margit, Odrobináné Gastgéber Judit	2023. november
Téli madáretető készítése, a madarak etetése	alsó tagozatos tanítók, Asztalos Péter, Barna Margit	2023. november – 2024 március
Növények, fák ültetése. A lapos zöld tető túlnőtt növényeinek átültetése	Asztalos Péter	2024. március-április
„Drogprevenció” külső szakemberek (a vizsolyi Ökumenikus Jelenlét Pont) bevonásával és belső képzéssel	Asztalos Péter, minden osztályfőnök	2023. november – 2024. május
Vírusprevenció: kézmosás, kézfertőtlenítés folyamatossága. A tüszentés helyes etikettje.	minden pedagógus, portaszolgálat, iskolatitkár	folyamatos

Fenntarthatósági témahét	minden pedagógus	2024. április 22-26.
Az osztályok tisztaságának, felszerelésének megóvása, friss levegőjének folyamatos biztosítása, ügyelve a takarékoskodásra. A tantermekben, a folyosókon az, ebédlőben esztétikus dekorációk.	minden pedagógus osztályfőnökök, DÖK,	folyamatos

4.2.4. *Közösségformálás, a magyarságtudat erősítése tanórán kívüli közösségi programok, versenyek, kirándulások szervezésével*

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
Nemzeti emléknapok, megemlékezések, ünnepek közös megélése. Fontos feladat a Himnusz ismerete, éneklése! Minden tanulót fel kell vértetni ezzel a tudással! A felső tagozatosok részére kezdeményezni kell a Szózat ismeretét is!	Tóth Éva, Hriczu Valéria, Szendreyné Mázik Zsuzsanna, Szendrey János István, Asztalos Péter, Mezei A. Olivérné, Odrobináné Gastgéber Judit és minden osztályfőnök	nemzeti ünnepekhez, megemlékezésekhez, emléknapokhoz kötten, folyamatosan
„Ráhangelő beszélgetés” 7 ⁴⁵ -től az első órát tartó pedagógus beszélgetése az osztály tanulóival	minden pedagógus	folyamatos
Segítségnyújtás a szabadidő hasznos eltöltésében, játéktanítás	napközibe beosztott pedagógusok	folyamatos
Kiseb tanulmányi, sportkirándulások, kerékpártúrák szervezése	Vaskóné B. Anikó, Szendrey János István, Mezei A. Olivér, osztályfőnökök	2023. szeptember-október 2024. április - június
Sportversenyek (a Bozsik iskolai programjának tovább folytatása)	Mezei A: Olivér	folyamatos
Három hetes projekt: az iskola Adventje (a várakozás közös megélése: az adventi vasárnapokat követő hétfői napok ünneppé szervezése)	Asztalos Péter, Szendrey János István, osztályfőnökök	2023. december 4 – december 21.

4.2.5. *Egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartatása.*

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
Szervezeti kultúra fejlesztése Ügyeleti rend megszervezése és működtetése. A korán érkező bejáró tanulók fogadása reggel az autóbusznál, délutáni kísérés, ebédeltetés, folyosói ügyelet, ügyeletesek beszámolóinak kiértékelése (Szükséges tanulóink felelősségtudatát fejleszteni azzal is, hogy vegyék ki részüket a tanórák közti szünetek	Kertészné Doros Tünde Barna Margit Odrobináné Gastgéber Judit	2023. szeptember 15. folyamatos „A” hét hétfő

rendjének és fegyelmének megteremtésében. Fontos, hogy partnerek legyenek a munkában és segítsék az ügyeletes felnőtt munkáját!)	minden pedagógus	
Havonkénti megbeszélések, előző havi események elemzésével	Asztalos Péter	minden hónap első péntek délutánja 15 ⁰⁰ -tól
Egységes normaközvetítés a tanulók felé	minden dolgozó	folyamatos
A Jónak lenni jó! program tovább folytatása az alsó tagozaton és az SNI osztályban	az alsó tagozat és az sni osztály minden pedagógusa	2023. szeptember 1-től folyamatos

4.2.6. Elköteleződés, motiváltság megteremtése

<p><u>A „Gvújtsd a tallért” motivációs program tovább folytatása a felső tagozaton</u></p> <p>Cél:</p> <ul style="list-style-type: none"> a tanulók iskolai motiváltságának javulása: délutáni, „vásárolható programok szervezése, (a feladatba bevonásra kerülhetnek a Vizsolyban működő Ökumenikus segélyszervezet munkatársai is) a pénzügyi nevelés – helyes pénzgazdálkodás 	<p>Barna Margit mk. vezető</p> <p>a felső tagozat minden pedagógusa</p>	<p>folyamatos</p>
---	---	-------------------

4.2.7. Erőszakos viselkedés, rongálások megelőzése, visszaszorítása

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
Rongálások esetén jóvátétel	Asztalos Péter, minden pedagógus	folyamatos
Viselkedési problémák azonnali kezelése	Asztalos Péter, osztályfőnökök	folyamatos
Pozitív szokásrendek kialakítása	minden pedagógus	folyamatos
A tanulók által használt öltözői szekrények tisztaságának, helyes használatának ellenőrzése	osztályfőnökök	minden héten péntekenként
A szülőkkel való szoros kapcsolat. Problémák esetén a szülők behívása	osztályfőnökök, igazgató	folyamatos

4.2.8. Gyermekek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Kiemelt feladat a halmozottan hátrányos helyzetű, a hátrányos helyzetű, a tartósan beteg gyerekek, a családba fogadott gyermekek, a menekült gyermekek, a magatartási problémákkal küzdő gyerekek státuszának figyelemmel kísérése, s problémák esetén az intézkedések

megegyezése. A terület felelősei az osztályfőnökök, akik munkáját Tamás Hajnalka kolléganő segíti, aki közvetlen kapcsolatot tart a helyi gyermekjóléti szolgálat vezetőjével.

A szülőkkel való kapcsolatot, bizalmat továbbra is erősíteni kell! Rá kell venni a szülőket, hogy minden alkalommal, amikor a gyermekük nem tud jönni az iskolába, jelezzenek, s utána igazoljanak! Sok gyermek úgy hiányzik, hogy a szülő nem is tud róla, ezért az igazolatlan mulasztások csökkentése érdekében mindent meg kell tenni, hogy a szülők mihamarabb tudomást szerezzenek gyermekük igazolatlan távolmaradásáról. A tanulói munkafegyelmet a szülő – iskola partnerséggel, szoros kapcsolattal érhetjük el!

A gyermekek csak egészségesen léphetnek az iskola területére. Bármilyen betegség fennállása esetén a tanulónak otthon kell maradnia! A háziorvoshoz telefonon történő bejelentkezés után a szülő viheti a tanulót! A háziorvos igazolja a tanuló iskolából való kimaradását, melyet az osztályfőnököknek el kell fogadni!

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
<ul style="list-style-type: none"> feltérképezni az iskolába járó tanulók közül a veszélyeztetetteket 	Tamás Hajnalka	2023. szeptember 15.
<ul style="list-style-type: none"> tájékoztatni a szülőket a kedvezményekről, juttatásokról, pályázati lehetőségekről; felhívni a szülők figyelmét nyilatkozatok megtételére; (RGYK, hátrányos helyzet) az igazolatlan hiányzások összesítése heti rendszerességgel, felhívni az osztályfőnökök figyelmét a jelzések megtételére 	osztályfőnökök osztályfőnökök Tamás Hajnalka	folyamatos 2023. szeptember 15. folyamatos
<ul style="list-style-type: none"> a hiányzásokról jelzést adni a szülőnek, gyermekvédelemnek, kormányhivatalnak 	osztályfőnökök	folyamatos
<ul style="list-style-type: none"> pedagógiai jellemzés, adatközlés: kormányhivatali, gyermekvédelmi megkeresésekre 	Tamás Hajnalka, osztályfőnökök	eseti jelleggel

4.2.9. Az SNI tanulók nevelésében oktatásában részt vevő pedagógusok feladatai

- a felülvizsgálandó gyermekek listájának elkészítése
- a új felülvizsgálati kérelmek elkészítése

Határidő: 2023. szeptember 25-e,

- a Szakértői Bizottsággal való folyamatos kapcsolat: az elhalasztott első és felülvizsgálatok nyomtatékosítása,
- részt vesznek a pedagógiai diagnózis elkészítésében, ennek megfelelő pedagógiai környezet kialakításában, speciális segédeszközök kiválasztásában.
- közreműködnek a magántanuló heti óráinak megszervezésében, a rehabilitációs tevékenység tervezésében, ezt követően a konzultációkban,

- a gyógypedagógus kollégák terápiás fejlesztő foglalkozásokat végeznek a tanulókkal való közvetlen foglalkozásokon – egyéni fejlesztési terv alapján, a kötelező rehabilitációs órakeretben.
- Segíteni az Ökumenikus Segélyszervezet gyógypedagógus munkatársának fejlesztő tevékenységét

Felelős: Kertészné Doros Tünde igazgatóhelyettes
Szendrey János István munkaközösség-vezető, gyógypedagógus,
Dr. Dienes Csaba Emilné gyógypedagógus

4.2.10. A „nyitott iskola” feladatai

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
Az együttműködés megerősítése partnereinkkel Folyamatos informálás SZMK, RNÖ, önkormányzataink vezetői, óvoda, egyházak, helyi civil szervezetek, családsegítő szolgálat, védőnő, a Magyar Ökumenikus Segélyszervezet helyi jelenlét pontja	Asztalos Péter	folyamatos
Az iskola hírnevének öregbítése. Az iskolai honlapon és a Facebook-on meg kell jelentetnünk az iskolai élet minden eseményét, hogy minél szélesebb körben szerezzenek tudomást munkánkról.	Tamás Hajnalka, Zachar Zoltán	folyamatos

4.2.11. Az intézményi fejlődés biztosítása

A feladat megnevezése	Felelős	Időpont
Az intézményi önértékelés fejlesztési tervében megfogalmazottak megvalósítása	Asztalos Péter, minden pedagógus	2023. szeptember – 2024. június
Intézményi és vezetői önértékelés lebonyolítása	BECS csoport tagjai	2024. február-március
A kompetenciamérés intézkedési tervének megvalósítása	minden pedagógus	folyamatos
A minősülő pedagógusok támogatása	Asztalos Péter	folyamatos
A KRÉTA rendszer megismertetése a belépő tanulók szüleivel	Asztalos Péter, osztályfőnökök	2023. szeptembertől, folyamatosan

4.2.12. Az óvoda – iskola átmenet biztosítása

Lásd: 1. számú melléklet

A fenti célok elérése és a feladatok megvalósulása érdekében a nevelőtestület minden tagjától elvárás:

- a pontos, fegyelmezett, minőségi munka, a szakmai, tantárgyi oktatásban éppúgy, mint a nevelési feladatok elvégzésénél,
- a tanulók egyenletes terhelése,
- a munkafegyelem erősítése (érkezés, pontos órakezdés, - befejezés, helyettesítés, adminisztráció, ügyelet, felügyelet),
- a helyi tanterv betartása, a tanmenetek elkészítése,
- következetes, a diákok és szülők számára is indokolt értékelés
- megfelelő konfliktuskezelés,
- az általános emberi értékek megfogalmazása mellett a személyes példamutatás, a pozitív hozzáállás érvényesítése az oktató-nevelő munkában,
- egymás munkájának megbecsülése és elismerése,
- a közösségünk, nevelőtestületünk által kidolgozott és elfogadott követelmények, normák érvényesítése a mindennapi munkában

5. Projektek a tanév során

5.1. Ösztöndíjprogramok működtetése:

- Az Útravaló-Macika és a Waberer ösztöndíjprogramok tovább folytatása a 7-8. évfolyamokon

A tanulói előmenetel felelősei: a mentorok

Intézményi felelős: Asztalos Péter

- A Tökéczki László ösztöndíjprogram – lehetőség szerinti – folytatása (Partnerek: Budahegyvidéki Református Gyülekezet, Vizsolyi Református Egyházközség)

Intézményi felelős: Asztalos Péter

5.2. Fenntartási időszakban lévő projektek:

- RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 „Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára”

Intézményi felelős: Asztalos Péter

- RRF-1.2.1-2021-2021-00001 „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára”

Intézményi felelős: Asztalos Péter

- EFOP-3.2.4-16-2016-00001 „Digitális kompetencia fejlesztése” kiemelt projekt

Intézményi felelős: Asztalos Péter

5.3. Partneri együttműködés az Oktatási Hivatallal

- EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 „A köznevelés keretrendszeréhez kapcsolódó mérési-értékelési és digitális fejlesztések, innovatív oktatásszervezési eljárások kialakítása, megújítása” – próbamérés
Próbamérés digitális kultúra és történelem területen, a hatodik évfolyamon. Mérés tervezett ideje: 2023. szeptember 28.

Felelős, mérési koordinátor: Asztalos Péter

5.4. Helyi együttműködések partnereinkkel

- Magyar Ökumenikus Segélyszervezet: Felzárkózó települések programja

- Határtalanul osztálykirándulás, partnerségben a Hidasnémeti II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolával.
- Vizsolyi Református Egyházközség: Száz Juhocska Biztos Kezdet Gyermekháza
- PHRALIPE Tanoda
- Pénziránytű Alapítvány
- Mosoly az Arcon Egyesület

A tanév folyamán törekedni kell arra, hogy a nemzeti és uniós forrásokból indított pályázatokat minél hatékonyabban kihasználjuk! Ennek érdekében a lemorzsolódást megelőző módszertani továbbképzéseket kell figyelemmel kíséreni!

Felelős: Asztalos Péter

6. Mérések

6.1. Belső diagnosztikus mérések

Mérések ütemezése:

Bemeneti diagnosztikus mérés:

Időpont: szeptember

1. évfolyam: számlálás, pszichológiai mérés
(a szakszolgálat minden első osztályos tanuló mérését végzi, melyről szakértői véleményt állít ki.)
2. 4. évfolyam: tantárgyankénti mérések,

Felelősök: az alsós
osztályfőnökök, tanítók

- 5-8. évfolyam: tantárgyankénti mérések, szociális kompetenciamérés: személyes, társas

Felelősök: a szaktanárok, a
szociális kompetencia méréséért
Asztalos Péter

Időközi diagnosztikus mérés:

Időpont: január

1. évfolyam: írás, olvasás
2. 8. évfolyam: tantárgyankénti mérések – sikeres hiánypótlás

Kimeneti diagnosztikus mérés: **a mérés eredményei alapján mérhető lesz a hozzáadott érték**

Időpont: június

1. évfolyam: matematika, olvasás, írás – helyesírás,
2. évfolyam: matematika, nyelvtan– helyesírás, szövegértés,
3. évfolyam: matematika, nyelvtan – helyesírás, szövegértés,
4. évfolyam: matematika, nyelvtan – helyesírás, szövegértés,
5. évfolyam: matematika, szövegértés,
6. évfolyam: matematika, szövegértés
7. évfolyam: matematika, szövegértés,
8. évfolyam: matematika, szövegértés

Felelős: matematikát, magyar nyelv és
irodalmat tanító, alsós osztályfőnökök

Tantárgyi mérések

1-8. osztály szeptember-június

Felelős: a tárgyat tanítók

Olvasási-számolási készség

1-3. osztályokban november

január
június**Felelős:** Kertészné Doros Tünde igazgatóhelyettes**6.2. Külső mérések****ORSZÁGOS KOMPETENCIA-MÉRÉS**

A mérések bővülnek, a lebonyolítást digitális felületen történik!

- 4. évfolyam matematika, szövegértés
- 5. évfolyam matematika, szövegértés, digitális kultúra, történelem
- 6., 7. és 8. évfolyam, matematika, szövegértés, természettudomány, angol nyelv, digitális kultúra, történelem
- A 4. évfolyamos tanulók egy, az 5. évfolyamosok kettő, a 6., 7., 8. évfolyamos tanulók három mérési napon vesznek részt. A tanuló számára az egyik mérési napon a szövegértés és a matematika mérést, a másik mérési napon a digitális kultúra és történelem mérést, a harmadik mérési napon a természettudományi és az idegen nyelvi mérést kell az OH által meghatározott eljárásrend szerint lebonyolítani.

az ütemezés szerint:

Mérés megnevezése	Évfolyam	Tervezett mérési napok	A mérés lebonyolításának intervalluma
Matematika-szövegértés	7.	március 4.	2024. március 4-22.
Matematika-szövegértés pótmérés		március 8.	
Digitális kultúra történelem		március 11.	
Digitális kultúra történelem pótmérés		március 13.	
Természettudomány idegen nyelv		március 18.	
Természettudomány idegen nyelv pótmérés		március 21.	
Matematika-szövegértés	6.	március 25.	2024. március 25-április 24.
Matematika-szövegértés pótmérés		március 27.	
Digitális kultúra történelem		április 9.	
Digitális kultúra történelem pótmérés		április 12.	
Természettudomány idegen nyelv		április 15.	
Természettudomány idegen nyelv pótmérés		április 19.	
Matematika-szövegértés	8.	április 25.	2024. április 25-május 15.
Matematika-szövegértés pótmérés		április 26.	
Digitális kultúra történelem		április 29.	
Digitális kultúra történelem pótmérés		május 3.	
Természettudomány idegen nyelv		május 6.	
Természettudomány idegen nyelv pótmérés		május 10.	
Matematika-szövegértés	5.	május 16.	2024. május 16 - június 3.
Matematika-szövegértés pótmérés		május 23.	
Digitális kultúra történelem		május 27.	
Digitális kultúra történelem pótmérés		május 31.	
Matematika-szövegértés	4.	május 17.	
Matematika-szövegértés pótmérés		május 30.	
Összesen		24 nap	

Felelős: az adatszolgáltatásért: Kertészné D. Tünde igazgatóhelyettes
Lebonyolítás: Asztalos Péter

DIFER

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2023. október 13-ig** felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért az osztálytanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az igazgatók **2023 október 27-ig** - a Hivatal által meghatározott módon - jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal **2023. december 8-ig** kell elvégezniük.

Felelős: Kertészné Doros Tünde igazgatóhelyettes
Odrobináné Gastgéber Judit 1. osztályos osztályfőnök

NETFIT mérés

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 80. § (1) bekezdése alapján a 2023/2024-es tanévben is országos mérés, értékelés keretében gondoskodni kell a felsős **tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról**. A mérést iskolánknak **2024. január 9. és május 10.** között kell megszervezni, a korábbi években rendelkezésünkre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok segítségével. A mérés eredményeit 2024. május 31-ig kell feltölteni a NETFIT rendszerbe.

Felelős: Mezei A. Olivér, Asztalos Péter

-Az őszi nevelőtestületi értekezleten végezzük el az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, valamint a NETFIT® rendszer szerinti fizikai fittségi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzését, értékelését.

A PÁLYAVÁLASZTÁST megalapozó kompetenciák vizsgálata

A nyolcadik osztályosok számára 2023. szeptember 19-október 11 között kell megszervezni az Oktatási Hivatal által biztosított digitális mérő- és támogató eszköz segítségével.

Adatszolgáltatás határideje: 2023. október 18.

Felelős: Asztalos Péter

7. A tanév rendje, a tanítás nélküli munkanapok ütemezése

A szorgalmi idő

első tanítási napja: 2023. szeptember 1. (péntek),

utolsó tanítási napja: 2024. június 21. (péntek).

A tanítási napok száma száznyolcvan nap. A szorgalmi idő első féléve **2024. január 19-ig** tart. Az iskoláknak 2024. január 26-ig kell értesíteniük a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek

- **Őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

- **A téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

- **A tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

Tanítás nélküli munkanapok ütemezése:

2023. október 27. (péntek) *őszi nevelési értekezlet*

2024. február 2. (péntek) *félévi értekezlet*

2024. május 24. (péntek) *pályaorientációs nap*

2024. június 7. (péntek) *DÖK nap: gyermeknap*

Szombati tanítási napok (jogsabály szerint)

A tanév szorgalmi idejét nem érinti szombati munkanap

Nevelőtestületi értekezletek, szakmai napok

Őszi nevelési értekezlet: 2023. október 27. péntek (téma: digitális mérések kiemzése)

Félévi értekezlet: 2024. február 2. péntek

Tavaszi nevelési értekezlet: 2024. április 12. péntek (délutáni szervezés)

Tanév végi értekezlet: 2024. július 2. kedd

Minden hónap első péntek délutánján 15⁰⁰ órától feladatértékelő és feladatfelvázoló megbeszélést tartunk.

Téma: az elmúlt hónapban elvégzett és az adott hónapban elvégzendő aktuális feladatok megbeszélése. A továbbképzéseken részt vevő kollégák beszámolóí.

Felelős: Asztalos Péter

Erősítjük a munkaközösségeket, akik 14³⁰ órától ugyanezen napokon esetmegbeszéléseket folytatnak.

Felelős: munkaközösség-vezetők

8. Iskolai ünnepélyek, megemlékezések, rendezvények

Az iskolai rendezvényekkel kapcsolatos elvek:

- a rendezvények száma ne zavarja a tanítási folyamatot,
- a szülőket, a partnereinket értesítjük, meghívjuk,
- legyenek színesek, nyújtsanak élményt a tanulóknak, a dekoráció alkalmazkodjon az ünnephez
- törekedni kell arra, hogy sok partnerünk értesüljön a megtartott rendezvényekről.

Az előkészítésben nyújtunk segítséget egymásnak, az elmúlt években kialakult hagyománynak megfelelően!

Az esemény megnevezése	Felelős	Időpont
Tanévnyitó ünnepély az első osztályosok köszöntése	Asztalos Péter, Tóth Éva, Odrobináné G. Judit,	2023. szeptember 1. 8 ⁰⁰ ;
A nyolcadik évfolyamos tanulók számára a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata az OH által elkészített és informatikai támogató eszközökkel és eljárásrend alkalmazásával.”	Asztalos Péter	2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között
Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap (Magyar Diáksport Napja).	Mezei A. Olivér, Barna Margit, Odrobináné G. Judit és minden osztályfőnök	2023. szeptember 29.
Aradi vértanúk (október 6-a)	Medveczkyné Janka Judit	2023. október 6. péntek
Nemzeti ünnepünk október 23.	Tóth Éva, Mezei A. Olivérné,	2023. október 20. péntek
Egészség hét projekt	Barna Margit, Odrobináné Gastgéber Judit, Szendrey János I.	2023 novembere
Fogyatékos emberek nemzetközi napja	Szendrey János István, Dr. Dienes Csaba Emilné	2023. december 3.
Mikulás	osztályfőnökök, Asztalos Péter	2023. december 6. szerda
Háromhetes projekt: Adventi előkészületek, gyertyagyújtás	Asztalos Péter, Szendrey János István, osztályfőnökök	2023. december 4 -20.
Karácsonyi ünnepség	Tóth Éva, Hriczu Valéria,	2023. december 21. csütörtök
Házi szavalóverseny a Magyar Kultúra Napja alkalmából	Tóth Éva, Mezei A. Olivérné, O. Jutka, osztályfőnökök	2024. január 22. hétfő
„Farsang”	Tóth Éva vezetésével mindenki	2024. február 9. péntek
1848/1849. forradalom és szabadságharc	Tóth Éva, Mezei A: Olivérné, Hriczu Valéria, Bogdán Balázs	2024. március 14. csütörtök
A víz világnapja	Barna Margit	2024. március 22
Közlekedési ismeretek iskolai verseny	Szendrey János István, Asztalos Péter	2024. április 4.
Ping-pong verseny	Mezei A. Olivér	2024. március 18-22.
Költészet Napja	Tóth Éva, Odrobina Jutka	2024. április 11. (csütörtök)

Tavaszi fenntarthatósági projekthét (ezen belül a Föld napja)	Barna Margit és minden pedagógus	2024. április 22-26.
Anyák napja (osztálykeretben)	osztályfőnökök,	2024. május 3 -május 7.
Hősök napja	Osztályfőnökök	2024. május 27.
RÁKÓCZI-NAPOK	Asztalos Péter, Hriczu Valéria Kertészné D. Tünde	2024. június 5 – 7.
Gyermeknap	DÖK, SZMK, Asztalos Péter	2024. június 7.
Nemzeti összetartozás napja	Tamás Hajnalka	2024. június 4. kedd
Ballagás	Szendreyné Mázik Zsuzsanna, Barna Margit, Asztalos Péter	2024. június 22. szombat
Tanévzáró	Asztalos Péter, Kertészné D. Tünde, Bogdán Balázs, Tóth Éva,	2024. június 25-e kedd

Időpontokhoz szorosan nem kötött rendezvények:

- **Kerékpáros őszi, tavaszi kirándulások**
Felelős: Szendrey János István, Asztalos Péter
- **„Példás füzetek” osztályonkénti versengés**
Felelős: Odrobináné Gastgéber Judit
Határidő: 2024. január 15.

9. A tantestület továbbképzési terve:

9.1. Második, vagy további diploma, szakvizsga

-

9.2. Szakmai módszertani képzés (10-120 óra)

A képzésen résztvevő	A képzés megnevezése	A képzés időpontja
Lemorzsolódást megelőző módszertani képzés (az OH által felajánlott képzések)	Lemorzsolódást megelőző módszertani képzés <ul style="list-style-type: none"> Tanulói tevékenységek támogatása IKT eszközökkel Robotika Tanuló értékelés hagyományos és online feladatokkal a Meixner módszer 	folyamatos

A továbbképzési tervben meghatározott, és aktuális pályázati forrásból finanszírozott képzéseket az iskolavezetés és a nevelőtestület minden tagja preferálja.

Belső továbbképzés, tudásmegosztás továbbra is kiemelt fontosságú, a havi megbeszéléseken, munkaközösségi foglalkozásokon tehetjük azt meg.

10. Az intézményi önértékelési ütemterv

Cél: Az intézményi önértékelés 2023/2024. tanévre vonatkozó feladatainak, és az ahhoz kapcsolódó határidőknek és a feladat elvégzéséért felelős munkatársaknak a beosztása.

Az önértékelésben minden pedagógus részt vesz, de a folyamatokat egy értékelési csoport irányítja. Igazgatói felkéréssel –egyeztetések után- jött létre a belső értékelő csoport (BECS)

10.1. A 2023/2024. tanévben a BECS tagjai:

- Asztalos Péter igazgató
- Kertészné Doros Tünde igazgató-helyettes
- Odrobináné Gastgéber Judit alsó tagozatos munkaközösség vezető
- Barna Margit felső tagozatos munkaközösség vezető

10.2. A BECS feladatainak meghatározása

- Folyamatos tájékoztatás a nevelőtestület részére
- Az önértékelés ütemezése

10.3. Az önértékelés tervezése

A tanévben az önértékelést intézményi és vezetői szinten tervezzük.

10.4. Vizsgált területek

Szint	Intézményi szint	Vezetői szint
Területek	1. Pedagógiai folyamatok	1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása
	2. Személyiség- és közösségfejlesztés	2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
	3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása
	4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása
	5. Az intézmény külső kapcsolatai	5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása
	6. A pedagógiai működés feltételei	
	7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés	

2023-2024-es tanévben az intézményi önértékelésbe bevont vezető (vezető szint)

Vizsgált vezető	Dokumentum-elemzés		Interjúkészítés		Kérdőíves felmérés		Az OH informatika rendszerébe való feltöltés	
	Felelős	Határidő	Felelős	Határidő	Felelős	Határidő	Felelős	Határidő
Asztalos Péter	Kertészné Doros Tünde	2024. február	Mezei A. Olivérné	2024. február	Kertészné Doros Tünde	2024. február	Kertészné Doros Tünde	2024. április

2023-2024-es tanévben az intézményi önértékelés kiosztott feladatai (intézményi szint)

Dokumentum-elemzés		Megfigyelés		Kérdőíves felmérés		Interjúk		Az OH informatika rendszerébe való feltöltés			
Pedagógiai program, SZMSZ, munkatervek, beszámolók, továbbképzési program		Mérések elemzése öt évre visszamenőleg, pedagógus önértékelés eredményei, előző intézményi ellenőrzés, önértékelés intézkedési terve		A pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése		Szülői, nevelőtestületi		Vezetővel, pedagógusok képviselőivel, szülők képviselőivel			
Felelős	Határidő	Felelős	Határidő	Felelős	Határidő	Felelős	Határidő	Felelős	Határidő	Felelős	Határidő
Asztalos Péter	2023. október	Kertész-né Doros Tünde	2023. október	Asztalos Péter	2023. október	Asztalos Péter	2023. október	Asztalos Péter	2023. november	Asztalos Péter	2023. december

10.5. Vizsgálati módszerek

Intézményi szint	Vezetői szint
1. Dokumentumelemzés	
a. Pedagógiai program	a. Az előző vezetői ellenőrzés (tanfelügyelet, szaktanácsadó) és az intézményi önértékelés adott vezetőre vonatkozó értékelőlapjai
b. SZMSZ	b. Vezetői pályázat/program
c. Egymást követő két tanév munkaterve és az éves beszámolók Pedagógiai program	c. Pedagógiai program
d. Továbbképzési program – beiskolázási terv	d. Egymást követő két tanév munkaterve és az éves beszámolók
e. Mérési eredmények adatai, elemzése öt tanévre visszamenőleg	e. SZMSZ
f. A pedagógus önértékelés eredményeinek összegzése	2. Interjúk
g. Az előző intézményellenőrzés és az intézményi önértékelés intézkedési terve	a. vezetővel
2. Megfigyelések	b. fenntartóval
a. A pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése	c. vezető társakkal
3. Kérdőíves felmérés	3. Kérdőíves felmérések
a. nevelőtestületi	a. önértékelő
b. szülői	b. nevelőtestületi
4. Interjúk	c. szülői
a. vezetővel	
b. pedagógusok képviselőjével	
c. szülők képviselőjével	

11. Szülői értekezletek

Szülői értekezletek időpontjai:

A járványügyi protokoll megengedi, hogy a szülői értekezleteket újra jelenléttel, de nagy körültekintéssel tervezzük.

szeptember harmadik hetében tanév feladatai, felmérések tapasztalatai, a szülői munkaközösség újraválasztása, házirend ismertetése

november harmadik hetében a 8. osztályos szülők részére: a pályaválasztással kapcsolatos információk,

januárnegyedik hetében félévi eredmények, továbbtanulás

május második hetében tanulmányi eredmények

Elvárás: vonjuk be a szülőket minél szélesebb körben az iskola mindennapi munkájába. A képzési-nevelési célokat csak a szülőkkel együtt tudjuk megvalósítani, ezért az osztályfőnökök tartsanak kapcsolatot a szülőkkel a nevelési célok összehangolása, a helyes pályairányítás érdekében. Az osztályfőnökök havonta ellenőrzik a jegyek beírását az ellenőrzőkben!

A KRÉTA rendszer elektronikus ellenőrzőjének a használatára meg kell tanítani a szülőket!

Felelős: Asztalos Péter, minden osztályfőnök

A szülői MK vezetőségének tagjai:

SzMK elnöke: Sváb Tiborné,

SzMK tagok: Hriczuné Szucskó Szilvia, Zsarnóczki Katalin

12. Ellenőrzési terv

A pedagógiai ellenőrzés színterei

- az egészség megőrzését támogató kézmosás, kézfertőtlenítés folyamatossága
- tanórai tevékenységek
- az előző tanév hiányosságainak pótlása
- digitális tanulási mód
- alsó tagozatos tanulók hangos olvasása
- elektronikus napló naprakész vezetése,
- KRÉTA rendszer adatainak validitása, ellenőrzése
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága
- osztálykeretben történő rendezvények, ünnepek
- könyvtár, napközi (tanulószoza), szakkör, korrepetálás, verseny

Az ellenőrzés témája	Ellenőrzés időpontja, befejezés határideje.	Az ellenőrzést végzi
Osztályterem dekorációja, balesetvédelmi oktatások	szeptember 2. hete	igazgató-helyettes,
A KRÉTA rendszerbe felvitt adatoknak a naprakésztsége (tanulók, alkalmazottak, osztályok, csoportok, tantárgyfelosztás, órarend)	szeptember 3. hete	igazgató
E-napló használata	minden hónap utolsó hetén	igazgató-helyettes
Tanmenetek, órák jelölése, tanmenet és tanterv szinkronja	október 1	Alsós mk. vezető Felső mk. vezető
Év eleji (bemeneti) felmérések a belső diagnosztikus méréseknek megfelelően.	szeptember 30.	igazgató-helyettes
Óravezetési stílus és módszerek	december 20.	igazgató, igazgató-helyettes
Érdemjegyek mennyisége, elégtelen érdemjegyek száma. Szülői találkozók dokumentációja.	november 30.	igazgató-helyettes
Osztályfőnöki munka, közösségteremtés érdekében végzett	december 15.	igazgató

munka, továbbtanulási feladatok 7-8. osztály		
Szülőkkel való aktív kapcsolat	december 1; április 1.	munkaközösség - vezetők
Naplók, szakköri naplók, anyakönyvek vezetése, tanulói hiányzások dokumentálása, ügyeletes rendszer működése, olvasási, matematikai készség 1-4. osztályokban.	január 15, június 15.	igazgató-helyettes
Sajátos nevelési igényű gyermekek habilitációja	január 15.	igazgató-helyettes
Tanuló ügyeleti rendszer, tanári ügyelet működése	február 1.	igazgató-helyettes
Munkaközösségek, DÖK, ISKOLAI munkaterv szerinti működése.	február 10.	igazgató, igazgató- helyettes
Óravezetés, didaktikai elvek következetes alkalmazása	március 15.	igazgató, igazgató- helyettes, munkaközösség vezetők
Év végi (kimeneti) felmérések a belső diagnosztikus méréseknek megfelelően.	június 15.	igazgató-helyettes
Ellátó rendszer működése, tűz és balesetvédelem	március 31.	igazgató
A takarékoskodás céljából a tantermek (21 °C) és a tornaterem (17 °C) hőmérsékletének ellenőrzése	folyamatosan	igazgató, minden közalkalmazott
Tantermek, közösségi terek, mosdók fertőtlenítése	folyamatosan, legalább hetente egyszer	igazgató, igazgató- helyettes
Eszközök fertőtlenítése (tornaterem, logopédiai foglalkoztató, fejlesztő szoba, udvari játékok stb.)	folyamatosan, legalább hetente egyszer	igazgató, igazgató- helyettes

Havonként:

Ellenőrzés témája	Gyakorisága	Az ellenőrzést (beszámolást) végzi
Óralátogatások	Heti 1 alkalom. (Minimális elvárás, hogy év végére minden kollégát látogasson meg).	igazgató, igazgató- helyettes
Osztályfőnöki GYIV tevékenység (hiányzások, tankötelezettség)	Hónap utolsó munkanap	GYIV felelős, igazgató-helyettes

13. Tanügyi nyomtatványok vezetése

A kötelező tanügyi nyilvántartásaink (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 94. §-a) közül elektronikus adatnyilvántartást a KRÉTA rendszerben a következő tanügyi nyomtatványok tekintetében vezetünk:

- értesítő (ellenőrző);
- osztálynapló;

- csoportnapló;
- egyéb foglalkozási napló;
- órarend;
- tantárgyfelosztás.

Minden pedagógusnak kiemelt figyelmet kell fordítani az adatok KRÉTA rendszerben való pontos rögzítésére!

A szülőkkel való kommunikáció megkönnyítése céljából az elektronikus ellenőrző mellett papír alapú ellenőrző könyvet is használunk.

Felelős: minden pedagógus.

A munkatervet a Vizsolyi Rákóczi Zsigmond Általános Iskola nevelőtestülete 2023. szeptember 9-i ülésén a jelenlegi formában elfogadta.

A 2023/2024-es tanévünket jó egészség, sok áldás, és egymásra figyelő alázat, türelem jellemezze!

Vizsoly, 2023. szeptember 30.



Asztalos Péter
intézményvezető

ÓVODA - ISKOLA ÁTMENET FELADATTERV

2023-2024.



Készítette: Verba Jánosné óvodapedagógus és Odrobináné Gastgéber Judit tanító, munkaközösség-vezető

Az óvoda iskola átmenet segítésének célja:

Zökkenő mentesebbé tenni, megkönnyíteni az óvodából az iskolába való átmenetet a nagycsoportos korú óvodások számára, fokozott figyelemmel kísérve és segítve a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók iskolakezdését, beilleszkedését.

- A gyermeki személyiség megismerése
- Az iskolába lépő gyermekek számára az iskolakezdés megkönnyítése
- Az érés ideális feltételeinek biztosítása az egyéni különbségek figyelembe vételével
- Képességek széleskörű kibontakoztatása
- Eltérő képességek egyéni ütemű fejlesztése
- Önbizalom erősítése
- Szorongás leküzdése
- Változatos pedagógiai-fejlesztő eljárások alkalmazása
- A gyermek tudásvágyának elősegítése
- Az iskola, a tanulás iránti érdeklődés felkeltése
- Az iskola és a leendő tanító nének megismerése

Feladatok

- óvoda-iskola közelítése az iskolai életmódra felkészítéshez, együttműködéshez
- tanulási alapkészségek megalapozása (szociális, értelmi, testi, kommunikációs képességek),
- kölcsönös látogatás a leendő elsősök megismerésére
- intézményi hospitálás óvónő-tanítónő részvételével
- nevelési programok megismerése
- óvónő-tanítónő tapasztalatcseréje a gyermekek fejlődéséről
- szakmai együttműködés kezdeményezése a nevelés folyamatosságának biztosítása érdekében.
- közös programok szervezése

Az átmenet segítéséhez komoly intézményi együttműködés kell. Valamint az, hogy a tanítók és óvodapedagógusok elismerjék egymás kompetenciáit.

Feladat	Cél	Tevékenység	Időterv	Résztevők
Feladatterv készítése	Óvoda-iskola együttműködésének megtervezése. Az után követés tartalmának megbeszélése	Konzultáció. Feladatterv elkészítése a lehetőségek figyelembevételével. Szempontok megbeszélése az után követés elkészítéséhez.	Augusztus	Óvodapedagógus Alsós mk. vezető Óvodavezető Iskolaiigazgató
Részvétel az iskola évnyitó ünnepélyén	Az első osztályos gyermekek elkísérése az iskolába.	A gyermekeket a volt óvónénik átadják a tanító néninek	Szeptember	Óvodapedagógusok Első osztályos pedagógus Szülők Gyermekek
Alsó tagozatos gyermekek bekapcsolódása az „ovikert” munkáiba.	Ismeretek bővítése. Közös munka élményének átélése. Munkára nevelés lehetőségének biztosítása.	„Ovikert” gondozása az évszakoknak megfelelő munkálatok elvégzésével.	Folyamatos	Óvodapedagógusok Alsós tanítónénik Nagycsoportos és iskolás gyermekek
Óvónénik látogatása az első osztályban	A gyermekek beilleszkedésének, fejlődésének megfigyelése.	Tapasztalatok megbeszélése. Javaslatok a leginkább fejlesztendő területekkel kapcsolatosan.	November	Óvodapedagógus Első osztályos pedagógus Gyermekek

Óvónénik részvétele az elsősök adventi gyertyagyújtó ünnepségén	A gyerekek fejlődésének megfigyelése, kapcsolatok ápolása	Az óvónénik részt vesznek az elsősök adventi ünnepi műsorán.	December	Első osztályos pedagógus Nagycsoportos óvodapedagógusok Elsős tanulók
Szavalóverseny az iskolában	Gyerekek fejlődésének nyomon követése, kapcsolatok ápolása	Óvónénik részt vesznek a zsűrizésben	Január	Óvodapedagógusok Elsős pedagógus Elsős tanulók
Közös madárvédelem	A madarak etetésének fontossága a téli évszakban	Az iskolás gyermekek által készített madáretetők elhelyezése az óvoda udvarán, majd együttes gondoskodás a madáreléségről, etetésükről.	Téli hónapok	Alsó tagozatos pedagógusok Óvodapedagógusok, Gyermekek
Értekezlet szervezése	Megbeszélés a tervezett célok megvalósításával kapcsolatosan. Tapasztalatok megosztása. További feladatok megbeszélése.	Az év elején megtervezett közös programok megvalósításának elemzése, a további programok kivitelezésének megbeszélése. Tapasztalatok megosztása.	Február	Óvoda-iskola átmenet programjáért felelős pedagógusok Óvodavezető Iskolaigazgató

Óvodai szülőértekezlet a nagycsoportban	Ismerkedés a szülőkkel, a gyermekekkel. Tapasztalatok, problémák, javaslatok.	A pedagógiai program megismerése. Tájékozódás a csoport fejlettségi szintjéről.	Március	Leendő elsőosztályos pedagógus Óvodapedagógusok Szülők
A nagycsoportos gyermekek látogatása az első osztályban. Tanítási óra megtekintése	Ismeretek szerzése az iskolában folyó munkáról. Érdeklődés felkeltése az iskola iránt.	Bekapcsolódás egy iskolai órába, tapasztalatszerzés.	Május	Első osztályos pedagógus Óvodapedagógusok Gyermekek
„Fut a sulí”	Bekapcsolódás az iskola által szervezett „futásba”.	Az iskola által szervezett futásban való aktív részvétel. A mozgás fontosságának megértése az egészséges életmódhoz.	Május	Pedagógusok Óvodapedagógusok Iskolás és nagycsoportos gyermekek
„Sportnap az óvodában”	Az együttjátászás élményének fokozása. Egészséges versenyszellem kialakítása	Sorversenyek szervezése	Április	Első osztályosok Pedagógusok Nagycsoportosok Óvodapedagógusok
Elsősök beiratkozása	Ismerkedés az iskolával	beiratkozás	Április	Leendő elsős tanító Szülők, gyermekek

Gyermeknap az óvodában és az iskolában	Együttjátás örömeinek átélése, ismerkedés az iskolai élettel.	Közös játék az óvodai és iskolai gyermeknapon	Június	Első osztályosok Tanító nének Óvodások Óvodapedagógusok
Óvodai évvárón valamint az iskolai ballagási ünnepélyen való részvétel.	Kapcsolatok mélyítése	Közös ünneplés	Június	Pedagógusok Óvodapedagógusok
Után követés	Az első osztályos gyermekek beilleszkedésének és teljesítményének értékelése, a tanító néni véleménye.	Megadott szempontok szerint a tanító néni értékelése az első osztályról.	Június	Első osztályos tanító nének Óvodapedagógusok

**A VIZSOLYI RÁKÓCZI ZSIGMOND ÁLTALÁNOS ISKOLA
ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉGÉNEK
MUNKATERVE**

2023/2024.

Készítette:

Odrobináné Gastgéber Judit
munkaközösség-vezető

Vizsoly, 2023.09.19.

Munkaközösségünk tagjai:

Odrobináné Gastgéber Judit	1. osztályos osztályfőnök
Hriczu Valéria	2. osztályos osztályfőnök
Medveczkyné Janka Judit	3. osztályos osztályfőnök
Vaskóné Bodnár Anikó	4. osztályos osztályfőnök
Nagyné Pásztor Edina	tanító
Juhász Lászlóné	tanító, rajz, technika 1-4.o.

Más munkaközösségek tagjai, akik segítik munkánkat:

Asztalos Péter	igazgató
Kertészné Doros Tünde	igazgatóhelyettes
Mezei Olivérné	angol tanár
Mezei Olivér	tanító
Tamás Hajnalka	fejlesztő pedagógus
Bogdán Balázs	néptáncpedagógus
Dienes Csaba Emilné	gyógypedagógus
Tanulói létszámok:	1. osztály: 20 fő
	2. osztály: 19 fő
	3. osztály: 23 fő
	4. osztály: 21 fő

1-4 osztály összesen: 83 fő

BTMN-es fejlesztésen résztvevő gyerekek száma: 29fő

Veszélyeztetett: 24 fő

Bejáró tanulók: Hernádcéce, Korlát, Vilmány községekből: 37 fő

Alsós szakkörök:

- néptánc	Bogdán Balázs	hétfő, kedd, szerda du.
- kézműves	Juhász Lászlóné	kedd 15 óra
- könyvtár	Mezei Olivérné	kedd, szerda, csütörtök du.
- csengettyű 3-4.o.	Hriczu Valéria	hétfő 15 óra
- énekkar	Hriczu Valéria	hétfő 14 óra

A munkaközösség feladatai és céljai:

- A tanulók személyiségének sokoldalú fejlesztése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével, az alapkészségek mind magasabb fokú elsajátítása
- A JÓNAK LENNI JÓ program (VIT) bevezetése, folyamatos alkalmazása a tanulók helyes magatartási és viselkedési szokásainak kialakítása és megerősítése érdekében
- Szeretetre, elfogadásra nevelés
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás, differenciálás
- A szociális hátrányok, tanulási nehézségek enyhítése
- Kommunikációs készség fejlesztése
- Kötelesség és feladattudatra nevelés
- Egészséges életmódra nevelés
- Higiéniai és járványügyi szabályok tudatosítása, következetes betartása (kézmosás, fertőtlenítés, köhögési, tüsszentési etikett, szellőztetés)
- Közösségfejlesztés, szociális kompetenciák fejlesztése
- Környezeti nevelés erősítése, iskolánk tisztaságának, szépségének megóvása
- „Tiszta terem, rendes osztály” verseny szervezése, havi értékelése
- Hazaszeretetre nevelés, hagyományok ápolása
- Lakóhelyünk megismerése
- Házi, levelezős és egyéb versenyekre felkészítés, az eredmények javítása
- Kapcsolattartás a szülőkkel, az óvodával, a felső tagozattal, az egyházakkal, az önkormányzatokkal, gyermekjóléti szolgálattal, védőnővel
- Óvoda-iskola átmenet könnyítése
- Alsó- felső tagozat átmenet könnyítése
- A napköziben a következő napi órákra való felkészülés, az elmélyült tanulás biztosítása, segítése, az önálló tanulás módszerének megtanítása
- A szabadidő kulturált és hasznos eltöltésére nevelés, mindennapi játékos testmozgás biztosítása
- Folyosói tanulói ügyelet megszervezése, koordinálása
- A hetesek feladatainak tudatosítása: jelentés, szellőztetés, táblatörlés, tisztaság fenntartása, villany lekapcsolása a tanteremben

Kiemelt pedagógiai feladataink:

- **Differenciálás:** képességcsoportokra épülő mikrocsoportok kialakítása, differenciált csoportmunka szervezése matematika, valamint magyar nyelv és irodalom órákon.
- **Képesség és készségfejlesztés,** hiányosságok pótlása, felzárkóztatás.
- **Hiányzások csökkentése,** szülői felelősség tudatosítása
- **A tanulók digitális képességeinek fejlesztése,** digitális eszközök használata a tanulási folyamatban.
- **Hospitálások, óralátogatások, bemutató óra** szervezése a belső tudásmegosztás érdekében.
- **Takarékoskodásra nevelés** a víz, villany, fűtés és az élelmiszerek tekintetében.
- **Szelektív hulladékgyűjtés** tudatosítása

Programok, feladatok	Felelős	Időpont
Tanévkezdő faliújság készítése	Juhászné Marika	augusztus 31.
Tanévnyitó ünnepség	Odrobináné G. Judit	szeptember 1.
Ügyeleti rend kialakítása	mk.vez.	szeptember 1.
Elsős tanulók beszoktatása	1.osztályban tanítók	folyamatos
JÓNAK LENNI JÓ (VIT) program előkészítése, bevezetése	mk. vez., osztályfőnökök	szeptember 1.
Szülői értekezletek megtartása, SZM tagok megválasztása	osztályfőnökök	szeptember 3. hete
Tanmenetek elkészítése	minden nevelő, ig.helyettes	szeptember 18.
Alsó-felső tagozat átmenet	Odrobináné G. Judit, Tóth Éva	szeptember
Kapcsolattartás az óvodával	mk.vez.	szeptember
Egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek téma nap: akadályverseny	mk.vez., osztályfőnökök	szeptember 29.
Faliújság készítése a népmese napjára	Odrobináné G. Judit	szeptember 26.
JÓNAK LENNI JÓ viselkedést támogató (VIT) program alkalmazása, heti és havi értékelése	osztályfőnökök, mk.vez.	heti értékelés péntekenként, szeptember havi értékelés: október 6.
A népmese napja	mk.vez., osztályfőnökök	szeptember 30.
A zene világnapja	Hriczu Valéria, éneket tanítók	október 1.
Állatok világnapja	osztályfőnökök, mk.vez.	október 5.
Aradi vértanúk (október 6.)	oszt. f.	október 6.
Óvoda-iskola átmenet	Odrobináné Judit, Juhászné Marika	október
Hospitálás, óralátogatás	Nagyné Edina, Medveczkyné	október
Első osztályosok megfigyelése DIFER-méréshez	Odrobináné G. Judit	október 14.
Faliújság készítése nemzeti ünnepünkre	Medveczkyné Judit	október 17.
Nemzeti ünnep: Október 23.	osztályfőnökök	október 20.
JÓNAK LENNI JÓ viselkedést támogató (VIT) program alkalmazása, heti és havi értékelése	osztályfőnökök, mk.vez.	folyamatos, heti értékelés péntekenként, október havi értékelés: október 27.

Egészségét projekt	mk. vez., osztályfőnökök	november 3. hete
Hospitálás, óralátogatás	Juhászné Marika, Odrobináné	november
Óvoda-iskola átmenet	Odrobináné G. Judit	november
DIFER- mérés elvégzése	Odrobináné G. Judit	december 8.
JÓNAK LENNI JÓ viselkedést támogató (VIT) program alkalmazása, heti és havi értékelése	osztályfőnökök, mk.vez.	folyamatos, havi értékelés: december 1.
Adventi, karácsonyváró faliújság készítése	Nagyné P. Edina	november 30.
Mikulás osztálykeretben	osztályfőnökök, mk.vez.	december 6.
Háromhetet meghaladó projekt: Adventi előkészületek	osztályfőnökök	december 4 - 20.
Óvoda-iskola átmenet	mk.vez., osztályfőnökök	december
Karácsonyi játszóház	mk. vez. , Juhászné Marika	december 18.
Karácsonyi ünnepség	Hriczu Valéria, oszt.fők.	december 21.
JÓNAK LENNI JÓ viselkedést támogató (VIT) program alkalmazása, értékelése	osztályfőnökök, mk.vez.	folyamatos, havi értékelés: december 20.
Félévi felmérések, értékelések	oszt.fők., mk. vez.	január 19.
Alsó- felső tagozat átmenet	Odrobináné, Tóth Éva	január 2. hete
Óvoda - iskola átmenet	mk. vez., oszt.fők.	január
Házi szavalóverseny a Magyar Kultúra Napja alkalmából	Odrobináné Judit, oszt.f.	január 31.
Munkaközösség féléves munkájának értékelése	munk.vez.	január 4. hete
Szülői értekezletek	oszt.fők.	január 4. hete
JÓNAK LENNI JÓ viselkedést támogató (VIT) program alkalmazása, értékelése	oszt.fők., mk.vez.	folyamatos, havi értékelés: február 2.
Farsangi faliújság készítése	Nagyné Edina	február 2.
Farsang	oszt.f.	február 9.
Bemutató óra	Odrobináné G. Judit	február 3. hete
Óvoda-iskola átmenet	mk.vez.,alsós tanítók	február
JÓNAK LENNI JÓ viselkedést támogató (VIT) program alkalmazása, értékelése	oszt. fők., mk. vez.	folyamatos, havi értékelés: március 1.
Nőnap	osztályfőnökök	március 8.
Faliújság készítése nemzeti ünnepünkre	Hriczu Valéria	március 11.
Nemzeti ünnep: március 15.	osztályfőnökök, Hriczu Valéria	március 14.
Húsvétváró faliújság készítése	Vaskóné Anikó	március 21.
Víz világnapja	Vaskóné Anikó, mk.vez.	március 22.
Hospitálás, óralátogatás	Dienesné Pálma, Hriczu Valéria	március
Kapcsolattartás az óvodával	leendő elsős tanító, Kertészné	március
JÓNAK LENNI JÓ viselkedést támogató program alkalmazása, értékelése	oszt.fők., mk.vez.	folyamatos, havi értékelés: március 28.

Húsvéti játszóház	mk. vez, Juhászné Marika	március 25.
Pályaorientációs nap	mk. vez., oszt.f.	április
Költészet napja	mk.vez., oszt.f.	április 11.
Fenntarthatósági témahét (Föld napja)	mk. vez.,minden pedagógus	április 22-27.
Szülői értekezlet az óvodában	leendő elsős tanító, mk.vez.	április
JÓNAK LENNI Jó viselkedést támogató (VIT) program alkalmazása	osztályfőnökök, munkaközösség-vezető	folyamatos, havi értékelés: május 3.
Anyák napja	osztályfőnökök	május 6.
Nyárváró faliújság készítése	Juhászné Marika	május 27.
Madarak és fák napja	oszt.fők, mk.vez.	május 10.
Nagycsoportosok látogatása az első osztályban	Od robináné G. Judit, ig.h.,	május 3. hete
Alsó-felső átmenet Óralátogatás, hospitálás	leendő felsős of., Vaskóné Anikó	május 2. hete
Szülői értekezletek	osztályfőnökök	május 4. hete
Hősök Napja	osztályfőnökök	május 27.
JÓNAK LENNI JÓ viselkedést támogató (VIT) program alkalmazása, értékelése, lezárása	osztályfőnökök, mk. vez.	folyamatos, havi értékelés: május 31.
Rákóczi - napok	Kertészné, Hriczu Valéria, osztályfőnökök	június 5 - 7.
Nemzeti összetartozás napja	Medveczkyné J. Judit	június 4.
Gyermeknap	mk.vez., minden nevelő	június 7.
Óvoda-iskola átmenet	mk. vez. elsős tanítók	június
Tanulmányi kirándulások, osztálykirándulások	osztályfőnökök	június 10-14.
A szünidő veszélyei - balesetvédelem	osztályfőnökök	június 21.
Tanév végi értékelések, beszámolók elkészítése	osztályfőnökök, minden nevelő	június 21.
Tanévzáró ünnepség	Kertészné, Vaskóné Anikó	június 25.
A munkaközösség éves munkájának értékelése	munkaközösség-vezető	június 4. hete

Az alsó folyosó és a tantermek dekorálása, az ünnepekre való felkészülés, az évszakokra való ráhangolódás jelyében történik, az osztályfőnökök és Juhászné Marika folyamatos feladata.

A **„Tiszta terem, rendes osztály” kihívás** havonkénti értékelése a **„Jónak lenni jó!” program** havi értékelésével együtt történik.

Havonta klubnapközit szervezünk, melynek fő tevékenységei: sportverseny, kerékpáros ügyességi verseny, táncház, túrázás, séta, mozi, népi játékok. Felelősök: a napközis nevelők.

Lakóhelyünk nevezetességeinek megismerése érdekében a tanév folyamán látogatást szervezünk:

2.osztálynak a Rákóczi kúriába,

3.osztálynak a Vizsolyi Biblia Látogatóközpontba,

4.osztálynak a Mézmúzeumba.

Felelősök: osztályfőnökök, mk.vez.

Vizsoly, 2023.09.19.

Odrobináné Gastgéber Judit

A FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE**2023/2024 .****Célok és feladatok:**

A 2023/2024-es tanévben a munkaközösség fő célja a tanulók és a pedagógusok közötti kötődés elmélyítése és a tanulók motiváltsági szintjének emelése. Ennek érdekében folytatjuk a „Gyűjtsd a tallért!” programot és törekszünk a tallérok felhasználási lehetőségeit bővíteni.

A takarékosagra nevelés, az értékek tudatosítása, megbecsülése mindennapi feladatunkká kell hogy váljon. Az energiával, vízzel, pénzzel, idővel való takarékoságnak minden tanulóval szemben fontos követelmény.

Emellett nagy figyelmet fordítunk az iskolai hagyományok és értékrend továbbvitelére, a tanulók neveltségi szintjének emelésére és az erkölcsi értékek közvetítésére.

E célok megvalósítását segítik az évek óta működő szakköreink is, iskolai, osztályszintű rendezvényeink, programjaink.

Szükséges tanulóink felelősségtudatát fejleszteni. Vegyék ki részüket a tanórák alatti és közti szünetek rendjének és fegyelmeinek biztosításából. Fontos, hogy partnerek legyenek a munkában és segítsék az ügyeletes felnőtt munkáját.

Nagy hangsúlyt kell fordítanunk a tanulók környezettudatosságának fejlesztésére. Törekszünk a környezet iránti igényességre nevelni a tanulókat. Ebben a hetesi, tanulói ügyeleti rendszer fontos szerepet kap.

Kiemelt feladatként kell kezelni a 8. osztályosok továbbtanulásra való felkészítését, a tehetséggondozást, a lemorzsolódással fenyegetett tanulók előmenetelét, ötödikes tanulóink átmenetének megsegítését.

A differenciált képességfejlesztő, a BTMN-es foglalkozások, a felvételi előkészítők, a különböző pályázatok- Waberer, Útravaló -remélhetően a tanulmányi eredményesség javulásához vezetnek ebben a tanévben.

Bátorítani kell tanulóinkat arra, hogy a különböző /helyi, térségi/ szervezésű versenyekre merjenek jelentkezni.

A munkaközösség tagjai:

Asztalos Péter ig.

Kertészné Doros Tünde ig. h.

Tóth Éva 5. o. osztályfőnöke

Tamás Hajnalka 6. o. osztályfőnöke

Barna Margit 7. osztály osztályfőnöke

Szendreyné Mázik Zsuzsanna 8. osztály osztályfőnöke

Mezei A. Olivérné

Mezei A. Olivér

Szendrey János István

Szeptember

- A munkaközösség feladatainak meghatározása, feladatok kiosztása.
- Tanévnyitó ünnepély

Felelős: Asztalos Péter, Tóth Éva, Hriczu Valéria, **Osztályfőnöki tanmenetek elkészítése (helyzetelemzés, hátrányos helyzetű tanulók, bejárók, tehetséges tanulók felmérése)**

- **Osztálydekorációk elkészítése.**
- **A házirend ismertetése a tanulókkal.**
- **A mellékhelyiségek kulturált használatának szabályai**
- **Balesetvédelmi oktatás, tűzriadó - próba. Levelezős versenyek ismertetése, igények felmérése.**
- **Tantárgyi tanmenetek elkészítése**
- **A tanári ügyelet megszervezése.**
- **Szülői értekezletek**
- **Pénzügyi tudatosság fejlesztése: „Börönd pénz” /külsős program osztályonként/**

- **Egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap /Magyar Diáksport Napja**

Felelős: Mezei A Olivér, Barna Margit, Minden osztályfőnök

Október

- **Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő problémák, programok megbeszélés**
- **Megemlékezés az Állatok Világnapjáról**

Felelős: Barna Margit

- **Megemlékezés az aradi vértanúkról**

Felelős: Tamás Hajnalka

- **Megemlékezés az 1956-os forradalomról**

Felelős: Tóth Éva, Mezei A. Olivérné

November

- **Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő problémák, programok megbeszélése.**
- **Az egészségét – témahét**

Felelős: Barna Margit, / minden felső tagozatos pedagógus

- **Pályaválasztás segítése - Folyamatos tájékoztatás.**

Felelős: Szendreyné Mázik Zsuzsanna

December

- **Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő problémák, programok megbeszélése.**
- **Mikulás**

Felelős: Minden osztályfőnök

- **Háromhetet meghaladó projekt: Adventi előkészületek**
- **Adventi gyertyagyújtás**

Felelős: Asztalos Péter, Szendrey János, minden osztályfőnök

- **Jelentkezés a központi felvételi vizsgára.**

Felelős: Szendreyné Mázik Zsuzsanna, Asztalos Péter

- **Karácsonyi** **ünnepség**
Minden osztály részt vesz a fenyőfa és a tornaterem díszítésében-szükség esetén osztálykeretben

Felelős: Tóth Éva, osztályfőnökök

Január

- **Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő problémák, programok, feladatok megbeszélése.**
- **Osztályozó értekezlet.**
- **Megemlékezés a Magyar Kultúra napjáról**

Felelős: Tóth Éva, Mezei A. Olivérné, Osztályfőnökök

- **Félévi értekezlet**

Február

- **Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő problémák, feladatok, programok megbeszélése**
- **Félévi értesítők kiadása.**
- **Szülői értekezletek**

Felelős: minden osztályfőnök

- **A 8. osztályosok továbbtanulási lapjainak kitöltése, postázása**

Felelős: Szendreyné Mázik Zsuzsanna, Asztalos Péter

- **Farsang**

Felelős: Tóth Éva, minden pedagógus

Március

- **Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő feladatok, problémák, programok megbeszélése.**
- **Megemlékezés március 15-ről**

Felelős: Tóth Éva, Mezei A. Olivérné, Bogdán Balázs

- **A Víz világnapja**

Felelős: Barna Margit

- **Ping-pong verseny**

Felelős: Mezei Olivér

Április

- **Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő problémák, megbeszélése**

- **Közlekedési ismeretek iskolai verseny**

Felelős: Szendrey János, Asztalos Péter

- **A költészet Napja**

Felelős: Tóth Éva, Mezei A. Olivérné

- **Tavaszi projekthét,-Fenntarthatósági projekt- A Föld napja**

Felelős: Barna Margit, minden munkaközösségi tag

- **Szülői értekezletek**

Május

Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő problémák, programok, megbeszélése.

- **Anyák napja**

Felelős: minden osztályfőnök

- **Hősök napja-osztálykeretben**

Felelős: minden osztályfőnök

Június

- **Munkaközösségi megbeszélés: a felmerülő problémák, programok, megbeszélése.**

- **Rákóczi-napok,**

Felelős: Asztalos Péter, Hriczu Valéria, Kertész D. Tünde

Lebonyolítása: a projekttervben leírtak szerint

- **Gyereknapi**

Felelős: DÖK, SZMK, Asztalos Péter

- **Nemzeti összetartozás napja**

Felelős: Medveczkyné Janka Judit

- **Ballagás:**

Felelős: Szendrey Mázik Zsuzsanna, Asztalos Péter, Barna Margit

- **Tanévzáró:**

Felelős: Asztalos Péter, Kertészné D. Tünde, Bogdán Balázs, Tóth Éva, /alsó tagozat

- **Osztályozó értekezlet.**
- **Naplók lezárása, portfóliók rendezése**
- **Év végi értekezlet.**

Az idei tanévben is nagy hangsúlyt kap a hiányzások csökkentése, különösen az igazolatlan mulasztásoké.

A tanév folyamán havi zárásként ügyeleti beszámolót tartunk, amely alkalmat nyújt a hónap eseményeinek összegzésére, jutalmazásokra, dicséretekre és elmarasztalásokra.

A munkaközösség tagjai a diákönkormányzat munkáját több program szervezésével és lebonyolításával segítik.

A tanév elején minden tanteremben elhelyezésre kerülnek a „Jónak lenni jó!” - program emlékeztető mondatai, hogy ezekkel is segítsük tanulóink neveltségi szintjének emelését.

A tanévre meghatározott feladatok csak akkor teljesíthetők sikeresen és eredményesen, ha a munkaközösség tagjai segítik a felelősök munkáját és együttműködnek a többi munkaközösséggel.

Vizsoly, 2023. szeptember 1.

Barna Margit

munkaközösségvezető

A fejlesztő- és gyógypedagógiai munkaközösség munkaterve

2023-2024. tanév

Készítette: Szendrey János István

Munkaközösségünk tagjai:

Dr. Dienes Csaba Emilné
Nagyné Pásztor Edina
Szendrey János István
Tamás Hajnalka
Tóth Éva

Munkaközösségünk kiemelt feladatai és azok megvalósításának tervezett módjai a 2023-2024-os tanévre

1. Minden tanulóval belső mérést végzünk év elején és év végén az alapkészség szintjének felmérésére. A mérési eredmények mutatják meg a továbblépés irányát, mértékét. A mérés matematikából, nyelvtanból, helyesírásból és hangos olvasásból van.
2. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a Nevelési Tanácsadó szakembereivel, munkájukat segítjük.
3. Szakértői Bizottság vizsgálatához a szükséges nyomtatványokat kitöltjük és továbbítjuk.
4. Kapcsolatot tartunk a védőnővel.
5. Szülőket folyamatosan tájékoztatjuk a tanulók teljesítményének alakulásáról, segítjük őket a vizsgálatokra való eljutásban, ennek megszervezésében.
6. Az egészséges, tartalmas, célokkal megtűzdelt életmódra nevelés, a szabadidő élményt adó, testet-lelket nemesítő megszervezése továbbra is kiemelt feladatunk.

Egész évben olyan programokat igyekszünk szervezni, ami ezt a célt szolgálja:

- sportversenyek
 - egészségügyi vetélkedő
 - zenebarátok napja
 - irodalmi vetélkedő
 - farsangi bál
 - dekorációk készítése
 - részvétel az iskolai szakkörök munkájában
 - pályaválasztási foglalkozások
7. Az szakkörök lehetőséget adnak az eltérő tantervű osztályba járó és a BTMN-s tanulóinak foglalkoztatására.
 8. Fontos feladatunk még, hogy elősegítsük a kezdeményezőképeség, a véleményalkotás és az önállóság képességének fejlődését. Ennek érdekében a tanulókat bevonjuk egymás és önmaguk értékelésébe, a programok összeállításába.
 9. Bemutató fejlesztő foglalkozásokat tervezünk
 10. Az egységes eljárások betartása minden nevelő számára fontos, hisz ez biztosítja a fegyelmezett, ellenőrizhető munkafegyelmet.
 11. Ennek érdekében mindannyian felelősként, ellenőrként tevékenykedünk. Minden hónap utolsó hetében más-más nézi át a dokumentumokat.
 12. A gördülékenyebb munka érdekében rendszeresen megbeszéléseket tartunk, amelyek előre vetítik a teendőket.

Míndezen feladatok pontos elvégzése elképzelhetetlen az iskolában működő többi munkaközösség nélkül, így feladatainkat összehangoljuk az alsós és felsős munkaközösséggel.

Munkaközösségünk tagjainak figyelmébe ajánlott munkaterületek

- Célszerű, esztétikus, otthonos tantermek
- Olvasóvá nevelés, könyvtárhasználat
- Önművelés
- Az önálló feladatmegoldó képesség, az önálló tanulás technikájának fejlesztése
- Önkiszolgálásra nevelés az ebédlőben

Kiemelt feladatok a mindennapi oktató, nevelő munka területén**Tanórákon:**

- Differenciálás
- Ellenőrzés
- Értékelés
- A tanóra rendje, fegyelme
- Felelősök segítik a nevelő munkáját

Tanórán kívül:

- Óraközi szünetek
- Ügyeleti munka
- Tantermek rendje, tisztasága
- Személyi higiénia
- WC-k, mosdók tisztaságára figyelünk
- Takarékosagra nevelés, figyelés (áram, víz, stb...)

Tanulói füzetek:

- Javítás, javíttatás
- Óraszám, dátum
- Füzetek esztétikuma
- Differenciált házi feladatok
- Könyvek, füzetek tisztasága

Dokumentumok, naplók:

- Naprakész
- Pontos, osztályzatok mennyisége (havonta minimum egy osztályzat!)

Ellenőrzők:

- Folyamatos értékelés
- Kapcsolattartás a szülőkkel
- Mulasztások vezetése, igazolások. Törekszünk a hiányzások csökkentésére.

Extra

Minden hónap utolsó hétfőjén jutalmazzuk az sni-s tanulókat. A jó magatartást, szorgalmat, külön munkákat jutalmaznánk egy mozdélutánnal, teadélutánnal, sütemény sütéssel. Ezeknek a foglalkozásoknak a helye a természettudományos terem, lány technika terem, felsős sni-s osztályterem lenne.

Kiemelt fontosságú ebben a tanévben a takarékoskodás az energiával. Figyelniük kell a tantermek hőmérsékletének minimalizálására és az elektromos áram bölcs felhasználására, valamint a vízzel való takarékoskodásra is fel kell hívjuk a tanulóink figyelmét.

Tervezett programok havi lebontásban**Szeptember:**

Tanévnyitó ünnepség

Időpontja: szeptember 1.

Felelős: Tóth Éva, Asztalos Péter, Odrobináné G. Judit,

Szendrey János

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata.

Időpont: szept.-19-okt.11.

Felelős :Asztalos Péter

Egységtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témnap, házirend, balesetvédelmi oktatás

Hi: szeptember első hete

Felelős: osztályfőnök, Mezei A. Olivér

Munkaközösségi foglalkozás az éves munkaterv összeállítására

Év eleji mérések elvégzése és kiértékelése

Habitációs rend kialakítása.

Hi: szeptember 13.

Felelős: Szendrey János és osztályfőnökök

Tanmenetek elkészítése

Hi: szeptember 15.

Felelős: Szendrey János, Dr. Dienes Emilné,

Nagyné Pásztor Edina

Naplóellenőrzés

Hi: szeptember 30.

Felelős: Kertészné Doros Tünde

Dekoráció ellenőrzése

Hi: szept.-okt.

Felelős: Szendrey János

Szülői értekezlet

Hi: szept. 18.

Felelős: Szendrey János

Diáksport napja. Kerékpáros kirándulás a gáton.

Hi: szept. 30.

Felelős: Szendrey János

Október:

Aradi vértanúk

Hi: okt. 6.

Felelős: Tamás Hajnalka, Szendrey János

1956-os forradalom és szabadságharc

Hi: okt. 20.

Felelős: Tóth, Mezeiné Anikó

Munkaközösségi megbeszélés. Fejlesztési tervek elkészítése. Vizsgálandó tanulók dokumentumainak kitöltése és továbbítása

Hi: október első hete Felelős: Szendrey János

Naplóellenőrzés

Hi: október 4. hete Felelős: Kertészné Doros Tünde

November:

Egészség hét projekt

Hi: november. Felelős: Szendrey János + mk. vezetők

Dohányzással kapcsolatos videofilm megtekintése

Egészségügyi hónap

Hi: nov. 4. hete Felelős: Szendrey János

Madárvédelem beindítása

Hi: november Felelős: Szendrey János

Naplók ellenőrzése

Hi: nov. 4. hete Felelős: Kertészné Doros Tünde

December:

Fogyatékos Emberek Nemzetközi Napja

Hi: december 3. Felelős: Szendrey János, Dr. Dienesné Pálma

Adventi készülődés – háromhetet meghaladó projekt

Hi: November végétől karácsonyig. Felelős: Asztalos Péter, Szendrey János, osztályfőnökök

Fogyatékos emberek nemzetközi napja

Hi: dec. 3. Felelős: Dr. Dienes Csaba Emilné

Differ mérés

Hi: dec 2. Felelős: 1.oszt. ofi.

Mikulás (ajándék) műsor (meglepetés a gyerekeknek)

Hi: dec. 6. Felelős: mindenki

Karácsonyi műsor, karácsonyi díszek készítése

Hi: dec. 21. Felelős: mindenki, Tóth Éva, Hriczu Valéria, Szendrey János

Naplóellenőrzés

Hi: dec. 3. Hete

Felelős: Kertészné Doros Tünde

Január:

Könyvtárlátogatás, vagy a Biblianyomtatás helyszínének megtekintése, próbanyomat

Hi: január

Felelős: Szendrey János

Felmérések

Hi: január második hete

Felelős: mindenki

Félév. Tanulók osztályzása.
tanárok

Felelős: osztályfőnökök, osztályban tanító

Félévi értesítők megírása.

Felelős: osztályfőnökök

Szülői értekezlet (online!)

Hi: január 3. hete

Felelős: osztályfőnök

Házi szavalóverseny a Magyar Kultúra Napja alkalmából

Hi: jan. 22.

Felelős: Tóth É., Mezeiné Anikó, osztályfőnökök

Naplóellenőrzés

Hi: január utolsó hete

Felelős: Kertészné Doros Tünde

Február:

Farsangra készülünk

Hi: február 17.

Felelős: mindenki, Tóth Éva

Naplóellenőrzés

Hi: február utolsó hete

Felelős: Kertészné Doros Tünde

Szülői értekezlet

Hi: febr. utolsó hete

Felelős: Dienesné Pálma, Szendrey János

Március:Március 15. Nemzeti ünnep tudatosítása,
jelképek elkészítése, kiállítása, dekoráció

Hi: márc 14.

Szendrey

Felelős: Tóth, Mezeiné, Hriczu, Bogdán,

Víz világnapja

Hi: márc.22.

Szendrey János (az SNI-ben)

Naplóellenőrzés

Hi: márc. utolsó hete

Felelős: Kertészné Doros Tünde

Ping pong verseny

Hi. márc. 18-22.

Felelős: Mezei Olivér

Április:

Közlekedési ismeretek iskolai verseny

Hi: április 4..

Felelős: Asztalos Péter, Szendrey János

Tavaszi fenntarthatóság projekthét

Időpont: április 22-26.

Felelős: mindenki

Költészet Napja

Hi: április 11.

Felelős: osztályfőnökök, Tóth Éva, Odrobináné

Föld napja, tabló készítése

Hi: április 22.

Felelős: osztályfőnökök

Naplóellenőrzés

Hi: ápr. vége

Felelős: Kertészné Doros Tünde

Május:

Anyák napja, papírvirágok készítése, dekoráció

Hi: május 3.

Felelős: Szendrey János

Naplóellenőrzés

Hi: május utolsó hete

Felelős: Kertészné Doros Tünde

Felmérések

Hi: május 4. hete

Felelős: mindenki

Szülői értekezlet

Hi: május 2. hete

Felelős: osztályfőnök

Hősök napja

Hi: május 27.

Felelős: osztályfőnökök

Június:

Rákóczi-napok

Hi: június 5 -június 7.
mindenkiTünde, Hriczu V.

Felelősök: Asztalos Péter, Kertészné Doros,

Gyermeknap
Hi: június 7.

Felelős: DÖK, SZMK, Asztalos P.

Nemzeti összetartozás napja
Hi: június 4.

Felelős: Medveczkyné Jutka, Szendrey János

Ballagás
Hi: június 22.

Felelős: Asztalos Péter, Mázik Zsuzsanna, Szendrey János

Tanévzáró
Hi: június 25.
Tóth É. Bogdán Balázs

Felelős: Asztalos Péter, Szendrey János,

5.számú melléklet

A Vizsolyi Rákóczi Zsigmond Általános Iskola

Egészségfejlesztési

munkaterve 2023-2024.

Szeptember

- **Balesetvédelmi oktatás**
- **A járvány megelőzési protokoll ismertetése**

Célok: A tanulók testi épségének, egészségének megóvása, a veszélyforrások kiküszöbölése, a balesetek elhárítása. A járvány megelőzési programok.

Felelős: Alsó tagozat: Odrobináné G. Judit
Felső tagozat: Barna Margit

- **Járvány megelőzési programok**

Cél: megelőzni a járványt.

Feladat: a kézmosás szükségességének, fontosságának a rögzítése. A köhögési, tüsszentési etikett. Maszkhasználat. Testhőmérséklet-mérés. A WC szakszerű használata.

Felelős: minden osztályfőnök

- **HPV kampány segítése a 7. osztályosok és szüleik körében**

Felelős: Barna Margit osztályfőnök

- **Természetjáró kirándulás szervezése**

Felelős: Barna Margit, Odrobináné G. Judit

- **Biciklitúra szervezése**

Felelős: Szendrey János István

1. Október

- **Állatok világnapja** (mentálhigiénés programok)
- **Egészségnap, egészséges táplálkozás:**
 - egész napos programsorozat, helyes táplálkozási szokásokkal kapcsolatos előadás megtekintése, játékos vetélkedések

Célok: Az egészséges lelki élet kialakítása és megtartása.

Az egészséges életmód fontosságának tudatosítása, élelmiszer csoportok megismertetése, vitaminok jelentőségének tudatosítása.

Felelős: Alsó tagozat: Vaskóné B. Anikó
Felső tagozat: Barna Margit

2. November

- **Egészség hét projekt:**

Felelős: Barna Margit, Odrobináné Gastgeber Judit,

- **Fogászati hónap**
 - plakátkészítés
 - versek, mondókák tanulása
 - almaautomata
 - „Mossunk együtt fogat” egész iskolás fogmosás
 - Védőnői előadások
 - Vetélkedő

- **Drogok, káros szenvedélyek**
 - Legális, illegális kábítószer
 - Karesz végakarata c. film megtekintése
 - Mesék a dohányzás ellen
 - 1.o.”Az erdő kapitánya c. mese megtekintése
 - TOTO a hónapban tanultakról

- **Ismerd meg a tested**
 - 7-8. osztályos tanulók részére védőnői előadás: Változik a testem, felnőtt leszek

Célok: Felhívni a figyelmet a szájaápolás fontosságára, helyes szájaápolási szokások kialakítására, a káros szenvedélyek veszélyeire, a testi – lelki egyensúlyra.

Felelősök: Alsó tagozat: Odrobináné G. Judit
 Felső tagozat: Barna Margit
 Minden osztályfőnök

3. December

- Ünnepi ételeink, az ünnepi asztal
 - hagyományörzés a konyhában
 - helyes terítés
- Receptgyűjtés
 - kiállítás szervezése a legnépszerűbb receptekből
- Mézeskalácssütés (osztályonként)
- Gyümölcs és gyógynövényteák készítése (csipke, menta, citromfű, kamilla stb.)

Célok: Magyar népi örökség még fellelhető hagyományainak megőrzésé.
 Gyógynövények megismerése, alkalmazása.

Felelősök: Alsó tagozat: Odrobináné Gastgéber Judit
 Felső tagozat: Barna Margit
 Minden osztályfőnök

4. Január

- Mozgás a szabadban, téli sportok
 - Alkalmoszerű mozgásos tevékenységek (hógolyózás, szánkózás, korcsolyázás)
 - Séta (téli táj megfigyelése)

Célok: A testnevelés órákon kívüli testmozgás biztosítása.

Felelősök: Osztályfőnökök

5. Február

- A tánc, mint mozgás, játékos versengések

Célok: A tanuló esztétikai-művészeti tudatosságának és kifejezőképességének fejlődése, testi-lelki nevelés.

Felelősök: Osztályfőnökök

6. Március

- A víz világnapjára emlékezünk
 - plakátkészítés
 - vetélkedő
 - TOTO

Célok: Tanulók természethez és a vízhez történő pozitív hozzáállásának és felelősségérzetének továbbfejlesztése. A környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése.

Felelősök: Alsó tagozat: Juhász Lászlóné

Felső tagozat: Barna Margit,

7. Április

- Fenntarthatósági témahét
- Föld napja

Célok: A Föld sebezhetőségére való rámutatás, érzékenyítés. Az ember, gondoskodó munkájának, tevékenységének megláttatása és tevékeny részvétel. Közösségi érzés fejlesztése.

Felelősök: Alsó tagozat: Odrobináné Gastgéber Judit

Felső tagozat: Barna Margit

- Te szedd! nap szervezése, szelektív hulladékgyűjtés, iskolánk és környékének takarítása, szépítése
 - Elhasznált elem gyűjtő verseny

Felelős: Asztalos Péter

Feladat: Tudatosítani kell a diákokban az elhasználódott elemek, akkumulátorok természetére gyakorolt káros hatását, veszélyét.

8. Május

- Madarak és fák napja
- Kerékpártúrák
- Fut a sulis

Célok: A kiválasztott madárról és fáról meglévő ismeretek felelevenítése. Új ismeretek szerzése. A mozgás és a sport szeretetének mélyítése.

Felelősök: Alsó tagozat: Odrobináné Gastgéber Judit

Felső tagozat: Barna Margit

9. Június

- Sportvetélkedők (a járvány helyzet függvényében)
 - egész iskolát érintő váltó és sor versenyek
 - labdajátékok osztályonkénti versenye (kidobó, labdarúgás)
- Sportkirándulások

Célok: Az egészség fejlesztése, - a test edzése, - a testi és szellemi. Teljesítőképeség fokozása a testgyakorlatokkal és a természet erőinek (napfény, levegő, víz) felhasználásával.

Felelősök: Alsó tagozat: Medveczkyné Janka Judit

Felső tagozat: Mezei A. Olivér

Minden osztályfőnök

A VIZSOLYI RÁKÓCZI ZSIGMOND
ÁLTALÁNOS ISKOLA
DIÁKÖNKORMÁNYZATÁNAK
MUNKATERVE A
2023– 2024-es TANÉVRE

Készítette: Tóth Éva
DÖK segítő tanár

Vizsoly, 2023. szeptember 8.

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviselésére jött létre. Jogvédelmi funkciója mellett azonban fontos szabadidős programszervezési, közösségszervezői tevékenysége. Tervszerű program kialakításával fogalmazzuk meg működésünk főbb irányelveit. A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet.

Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük. Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, a diákönkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában.

A DÖK szervezeti felépítése:

Az 5. évfolyamtól kezdve minden osztály minimum 2 fővel képviselteti magát a DÖK általános gyűlésein havi egy alkalommal. A megválasztott képviselők feladata, hogy tájékoztassák az diáktársaikat a DÖK tevékenységéről, az aktuális feladatokról, képviseljék osztályuk érdekeit, véleményét.

A diákönkormányzat célja:

- a diákjogok védelme
- a diákok érdekeinek képviselése
- a véleménynyilvánítás biztosítása
- a hagyományok őrzése és újak megteremtése
- az iskolán belüli jogérvényesítés, illetve kötelességteljesítés
- a tartalmas, színes diákélet feltételeinek megteremtése
- a tagok számára lehetőség biztosítása a közéleti tevékenység elsajátítására, gyakorlására.

A diákönkormányzat működési területei, feladatai:

1. A tanulók érdekeinek képviselése:

az iskolavezetésben, a nevelőtestületben és az iskolaközösségben.

2. A diákok mindennapi életének megszervezése, az iskola belső kommunikációs csatornái:

- az iskola folyosóin elhelyezett hirdetőtáblák szerkesztése /DÖK, versenyek stb./
- a diákok folyamatos tájékoztatása programokról, rendezvényekről és az őket érintő iskolai eseményekről a hirdetések megszervezésével, diákgyűlések alkalmával

- rendszeres jelenlét iskolánk honlapján, továbbá a helyi újságokban az aktualításoknak megfelelően: diákcikkek, rajzok, fotók, információk az iskolai életről, élménybeszámolók

- osztályönkormányzatok rendszeres bevonása az osztályközösségeket érintő feladatokba

3. A társadalmilag hasznos munkák irányítása:

- papírgyűjtés évente kétszer ősszel és tavasszal

- hasznos elem gyűjtése folyamatosan

- hulladékgyűjtés akciószerűen – „Te szedd!”

4. Kulturális rendezvények segítése:

- iskolai ünnepélyek

- rendezvények, kiállítások, közösségi szabadidős programok szervezése

- Diáknapi

- Iskolai projektekben és témaheteken való részvétel

5. ÖKO programok segítése:

- parkosítás, szépítés, madáretetés

- ÖKO témahét

6. Sportrendezvények, kirándulások, túrák lebonyolítása:

7. Egyéb tevékenységeink:

- versenyek (tanulmányi, sport) lebonyolításában való részvétel

- közös programok iskolán kívüli szervezőkkel

Év eleji feladatok:

- A diákönkormányzat vezetőjének megválasztása (lehetőleg 8. osztályos tanuló legyen).
- Minden osztályból két fő diák önkormányzati tag megválasztása.
- A házirend elfogadása, illetve ha szükséges annak módosítása
- Az éves munkaterv megvitatása, javaslatok, elfogadás.
- Munkacsoportok létrehozása (újság, kultúra, sport, zene, stb.)
- A diákönkormányzat kapcsolatrendszerének ápolása.
- Óvoda – Mikulásünnepség
- Öregek napközije – ünnepségek, megemlékezések
- Javaslat jó tanuló + jó sportoló elismerésére, díjazására.
- Diákjogi charta ismertetése.
- Az országos diákszövetségbe küldött választása.

Éves munkaterv

Szeptember

- Alakuló ülés
- Vezetők, tisztségviselők megválasztása
- Javaslat a tanítás nélküli munkanapokra
- Házirend módosításának véleményezése
- Éves munka tervezése
- Egészségnap megbeszélése, előkészítése
- Zenei világnap megbeszélése, előkészítése
- Nyári élménybeszámolók
- Magyar Diáksport Napja Akadályverseny **Felelős:** Barna Margit Odrobináné G. Judit, Mezei Olivér

Október

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Zenei világnap **Felelős:** Hriczu Valéria
- Állatok világnapja **Felelős:** Barna Margit, Krajnyák Zoltán
 - Aradi vértanúk tiszteletére rendezett ünnepség **Felelős:** Tamás Hajnalka
- Megemlékezés október 23-ról. **Felelős:** Mezei Olivérné, Tóth Éva

November:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Egészség hét projekt **Felelős:** Barna Margit, Odrobináné Gastgéber Judit
- Adventi gyertyagyújtás szervezése **Felelős:** osztályfőnökök, Szendrey János, Asztalos Péter
- Mikulás szervezése **Felelős:** osztályfőnökök
- Tökfesztivál **Felelős:** Mezei Olivér, osztályfőnökök
- Pályaválasztási vetélkedő **Felelős:** Szendrey Mázik Zsuzsanna

December:

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- December 3. A fogyatékos emberek nemzetközi napja **Felelős:** Dr. Dienes Csaba Emilné, Szendrey János
- Mikulás ünnepség?! **Felelős:** osztályfőnökök, Asztalos Péter
- Karácsonyi ünnepség **Felelős:** Tóth Éva, Hriczu Valéria
- Adventi készülődés (négy hét) **Felelős:** osztályfőnökök, Szendrey János, Asztalos Péter

- Adventi játszóház **Felelős:** Napközis nevelők, osztályfőnökök
- Sportvetélkedők **Felelős:** Mezei A. Olivér

Január

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Iskolai karácsonyi ünnepély tapasztalatai
- A Magyar Kultúra Napja alsóban szavalóverseny, felsőben felolvasóverseny
- **Felelős:** Mezei Olivérné, Odrobináné Gastgéber Judit, Tóth Éva
- Féléves munka értékelése
- Farsang előkészítése

Február

- Előző hónap eseményeinek értékelése
- Farsang lebonyolításában való részvétel **Felelős:** Dök, osztályfőnökök
- Felkészülés a március 15-i ünnepélyre **Felelős:** osztályfőnökök
- Víz világnapjának előkészítése **Felelős:** Barna Margit

Március:

- Előző hónap eseményeinek megbeszélése
- Nőnap **Felelős:** fiú gyermekek, férfi kollégák
- Március 15. **Felelős:** Mezei Olivérné, Tóth Éva, Hriczu Valéria, Bogdán Balázs
- A víz világnapja **Felelős:** Barna Margit, Krajnyák Zoltán
- Ping-pong verseny **Felelős:** Mezei Olivér

Április

- Előző hónap eseményeinek megbeszélése
- Közlekedési ismeretek verseny **Felelős:** Asztalos Péter, Szendrey János
- A föld napja **Felelős:** Barna Margit, Krajnyák Zoltán
- Költészet napi szavalóverseny **Felelős:** osztályfőnökök
- Tavaszi fenntarthatósági projekthét **Felelős:** Barna Margit, Odrobináné G. Judit, minden pedagógus

Május:

- Előző hónap eseményeinek megbeszélése
- Anyák napja **Felelős:** Minden osztályfőnök
- Hősök napja **Felelős:** Minden osztályfőnök

Június:

- Előző hónap eseményeinek megbeszélése

- Rákóczi napok **Felelős:** Minden osztályfőnök, Hriczu Valéria, Asztalos Péter, Kertészné D. T. Mezei Olivérrné, Tóth Éva
- Nemzeti összetartozás napja **Felelős:** Medveczkyné Janka Judit
- Aktuális tanulmányi kirándulások **Felelős:** osztályfőnök
- Sportvetélkedők **Felelős:** Mezei Olivér
- Tanévzáró **Felelős:** Asztalos Péter, Kertészné D. T., Tóth Éva, Hriczu Valéria, Bogdán Balázs
- Ballagás **Felelős:** Asztalos Péter, Szendreyné Mázik Zsuzsanna, Barna Margit
- Éves munka értékelése

Munka – baleset- és tűzvédelem

2023-2024.

A Vizsolyi Rákóczi Zsigmond Általános Iskola munkavédelmi munkaterve

Szeptember

- Munka alkalmassági vizsgálaton való megjelenés
Felelős: Asztalos Péter
- Az elsősegélyládák ellenőrzése, szükség esetén feltöltése, elhelyezése (felső szinten a tanári szobában, és az iskolatitkári irodájában)
Felelős: Asztalos Péter
- Baleset- és tűzvédelmi oktatás az iskola tanulói számára
Felelős: minden osztályfőnök, szaktanár
- Baleset- és tűzvédelmi oktatás az iskola dolgozói számára
Felelős: Asztalos Péter (tankerületi referens: Tóth Mihály, Baghyné Kolláth Katalin)
- „Dohányozni tilos!” jelzések állapotának ellenőrzése
Felelős: Asztalos Péter
- Az iskolaépület használata során felmerülő balesetveszélyes helyek megszüntetése
Felelős: Asztalos Péter
- Tűzriadó próba (3 percet meghaladó idő esetén a próbát meg kell ismételni)
Felelős: Szendreyne Mázik Zsuzsanna

A tanév során folyamatosan ellenőrizni szükséges:

- a menekülési útvonalakat
Felelős: Asztalos Péter
- a tűzvédelmi eszközöket
Felelősök: karbantartók
- a meghibásodott eszközök javítását, karbantartását
Felelősök: karbantartók
- a biztonságos oktatás feltételeinek meglétét, az előírások betartását
Felelős: Asztalos Péter

A tanév során történő tanuló- és munkabalesetekről jegyzőkönyvet kell felvenni.

Felelős: Szendreyne Mázik Zsuzsanna

Megjegyzés:

Az osztályfőnök a naplóba rögzítse az oktatás idejét, tényét:

2023. szeptember 1.: „Baleset és tűzvédelmi oktatás”

A tanulók írják alá az erről készült jegyzőkönyvet.

BALESET- ÉS TŰZVÉDELMI OKTATÁSI ANYAG **TANULÓK RÉSZÉRE**

1. BALESETVÉDELEM

1. Minden tanuló köteles a munkavédelmi rendszabályokat megtartani.

A tanulóknak kötelessége az iskola rendjére ügyelni, egymást a balesetveszélyes, fegyelmezetlen magatartástól visszatartani, a házirendet minden körülmények között megtartani. Olyan magatartást kell tanúsítani, hogy társait baleseti helyzetbe ne hozza.

2. Az iskola minden helyiségét csak rendeltetésének megfelelően szabad használni.

A közös helyiségekben, udvaron csak úgy szabad viselkedni, ami másokra nézve veszélyt nem jelent, kerülni kell a lökdösődést, fegyelmezetlen futkározást.

A folyosókon és a lépcsőn a szaladgálás, lökdösődés egymás fizikai bántalmazása tilos.

3. A különböző helyiségekben a tiszta, friss levegőt szellőztetéssel kell biztosítani. Fontos hogy az ajtókat, ablakokat kellő figyelemmel nyissuk – zárjuk. A becsapódásra, kifordulásra mindig figyeljünk, mert azok súlyos balesetet okozhatnak.

4. Az iskolában, a játszóudvaron, az utcán minden tanulónak káros és szigorúan tiltott a dohányzás, az alkohol, valamint a drog fogyasztása!

5. Az ebédlőben elengedhetetlen a kulturált étkezés szabályainak betartása, mert ott fokozott a baleseti veszély. (Étel kiömlése-elcsúszás, eszközök törése, leforrázás.)

6. A tanulók kötelesek társaiknak segítséget nyújtani baleset, vagy egyéb veszély esetén.

7. A közlekedési szabályok betartása mindenkinek kötelező! Legfontosabb, hogy a mielőtt az úttestre lépnek alaposan nézzenek körül. A bejáró tanulókat a buszmegállóban az ügyeletes tanárok várják és csak az az ő kíséretükkel kelhetnek át az úttesten. Ugyanígy délután, csak az ügyeletes nevelő kíséretében mehetnek a tanulók a buszmegállóba.

8. Fontos tudnivaló, hogy minden sérülést, balesetet, rosszulletet, amely az iskola területén történt, jelenteni kell a foglalkozást vezető, vagy ügyeletes nevelőnek. Erre azért van szükség, mert a sérült ellátása után minden balesetet ki kell vizsgálni, arról jegyzőkönyvet kell felvenni és intézkedni kell hasonló balesetek megelőzése érdekében.

9. Az elektromos és gázüzemű eszközök, berendezések használata csak tanári felügyelet mellett lehetséges. A meghibásodott eszközt a tanuló nem javíthatja, nem szedheti szét. Az ilyen eszközt le kell kapcsolni és a hibát jelezni kell a pedagógusnak.

10. Tilos a belépés a következő helyiségekbe: villamos kapcsolószoba, kazánház, karbantartó műhely, természettudományos szertár.
11. Csak felügyelet mellett lehet belépni a következő helyiségekbe: tornaterem, számítógép terem, természettudományi előadó, technika termek.
12. A szaktantermek használata előtt a szaktanárok ismertetik a használati szabályokat.
13. Elsősegélynyújtó felszerelés szükség esetén a tanáriban található.
14. A mentőket a 104-es hívószámon lehet hívni a portáról és a titkárságról.

2.TŰZVÉDELEM

1. A Vizsolyi Rákóczi Zsigmond Általános Iskola a „C” mérsékelt tűzveszélyes tűzveszélyességi osztályba tartozik.
2. Az intézmény egész területén tilos a dohányzás, ez a tilalom az iskolában tartandó rendezvények vendégeire is vonatkozik.
3. Az épületben található tűzoltó készülékek, tűzcsapok rongálását kerülni kell, azt meg kell akadályozni, azokat más célra még ideiglenesen sem szabad igénybe venni.
4. Az iskolába tilos gyufát, egyéb olyan anyagot és eszközt hozni, amely tüzet okozhat, vagy baleset előidézésére alkalmas!
5. Minden tanuló köteles az általa észlelt tüzet, illetve tűzveszélyt késedelem nélkül a hozzá legközelebb található felnőttnek jelenteni, majd a felnőtt utasításainak maradéktalanul eleget tenni.
6. A nyílt láng használatával járó tanulói kísérleteknél, foglalkozásoknál a kezdés előtt a szaktanárok ismertetik a tűzvédelmi előírásokat, tűzoltó készüléket készenlétben tartani.
7. Az intézményben a központi tűzjelző berendezés (riasztó) megszólalásakor a tanulóknak a nevelők vezetésével fegyelmezetten, azonnal el kell hagyniuk az iskola épületét.
8. A tűzjelző berendezés megszólalása esetén minden tanuló, köteles az órát, egyéb foglalkozást tartó nevelő utasításait maradéktalanul végrehajtani. Amennyiben nincs nevelő a helyszínen akkor fegyelmezetten a szabadba kell menni. Tűzriadó esetén fegyelmezett magatartást kell tanúsítani, pánikot kelteni tilos. A mozgásában korlátozott társunkat segíteni kell az épület mielőbbi elhagyásában. Tűzriadó esetén is tilos a lépcsőn futva közlekedni.
9. Az intézmény betörés elleni és tűzjelzés távfelügyeletét a Alarm Sensor Miskolc Kft biztosítja. A tűzoltókat a helyi protokoll alapján ők kötelesek hívni, miután telefonos megkeresés után meggyőződtek arról, hogy a jelzés valós tűz miatt futott be a diszpécser szolgálatukhoz.

Vizsoly, 2023. szeptember 1.

8. számú melléklet

Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv

2023/2024.

Készítette: Tamás Hajnalka

Iskolánk Pedagógiai Programjában kiemelten szerepelnek a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok. Különösen **nagy figyelmet fordítunk a halmozottan hátrányos, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szoruló tanulók megsegítésére, az indokolatlan igazolatlan mulasztások csökkentésére**, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. A fentiek mellett kiemelten fontosnak tartjuk a prevenciót.

Alapvető, folyamatos feladatok:

1, Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők:

- Veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulásuk figyelemmel kísérése
- Esetenként felvenni a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal
- Fejlesztő csoportok alakítása a szaktanárokkal karöltve
- Tanácsadás
- Fegyelmi eljárásokon való részvétel
- Szociális ellátások megállapításának kezdeményezése a szociális hátrányok enyhítése érdekében

2, A szülők körében végzett feladatok:

- Együttműködés, szemléletformálás
- Tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről
- Szülői értekezleteken, fórumokon aktív közreműködés
- Érdeklődés esetén előadások szervezése
- Esetenként – indokolt esetben - családlátogatás
- Fogadóóra biztosítása
- Szülők értesítése az igazolatlan mulasztásokról, a gyermekkel történt iskolai fegyelmi esetekről, egészségügyi problémákról

3, A tantestület körében végzett feladatok:

- A gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- Együttműködés, szemléletformálás
- Tanácsadás, információk átadása
- Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
- Szakirodalom ajánlása
- Aktív együttműködés az egészségnap és a drog-prevenációs programokon
- Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
- A hátrányos megkülönböztetés elkerülése
- Szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében

4, Önálló feladatok:

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Járási Szakszolgálat, Gyermekjóléti Sz., Gyámhatóság, Önkormányzat, szervezetek, egyesületek, iskolaorvos, védőnő, Ökumenikus Segélyszervezet Jelenlét Pontja)

- Szakirodalom tanulmányozása
- Továbbképzéseken való részvétel
- Estemegbeszéléseken való részvétel
- Nyilvántartások naprakész, folyamatos kezelése
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát

- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés az osztályfőnököknek, aki jelez a szülő, a Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Gönci Járási Gyámhatóság felé

- Együttműködés a DÖK-kel

Programtáblázat

	Cél	Feladat	Eszköz, módszer	Felelős
Szeptember	A diákok és a szülők ismerjék meg a lehetőségeiket, jogaikat a gyermekvédelemmel kapcsolatban	Tájékoztatás az intézményben folyó gyermekvédelmi munkáról	Plakátok, feliratok, tájékoztató anyagok	gyvf
	Egyeztetés a település gyermekvédelmi szakembereivel	A gyermekvédelmi programok egyeztetése külsős szakemberrel	Közös megbeszélés	gyvf
	Veszélyhelyzetek feltérképezése	Veszélyeztetett tanulók nyilvántartásba vétele	Óvodai információk, szülőkkel való beszélgetés, területi Gyermekjóléti Szolgálattal kapcsolatfelvétel	osztályfőnökök, gyvf
	Tantestületi tagok tájékoztatása	A tantestület tájékoztatása a pedagógusok gyermekvédelmi feladatairól	Értekezleten való előadás	gyvf
	Felvételi előkészítő szervezése	A felkészülési anyagok, segédletek eljuttatása a tanulókhöz	Feladatlapok, témakörök összeállítása, kiosztása	gyvf+of-ök
	A statisztikák elkészítése	A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők felmérése	Határozatok, nyilatkozatok bekérése, statisztikák	gyvf+napközis csop.vezetők
Október	A DÖK-kel való együttműködés	Kapcsolatfelvétel a DÖK-kel, a közös programok egyeztetése	Közös megbeszélés	gyvf+DÖK vez.
	„Te is lehetsz tetves”	Programfüzet, tabló készítése,	Tájékoztatás, ismertetés	gyvf
	Igazolatlan hiányzások nyomon követése	Az igazolatlan hiányzások számának visszaszorítása	Naplók átnézése, szülői értesítések	gyvf+of-ök

November	A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatásának segítése	Felmérni a tanulókat a haladási naplókban a tantárgyi jegyek alapján	Naplók ellenőrzése, beszélgetés az osztályfőnökökkel	gyvf+of-ök
	A Gyermek Jogának Világnapjának megismertetése „Ciki a cigi”	Tájékoztatás a világnap eseményeiről Programfüzet, tábló készítése	Tájékoztatás, ismertetés	gyvf+of-ök
December	A bukásra állók, és a rendszeresen késő tanulókkal való foglalkozás „Az AIDS Világnapja”	A bukásra álló tanuló szüleinek értesítése Plakát készítése	Levélben, vagy személyesen történő tájékoztatás	gyvf+of-ök
	Drogprevenció Megismertetni a tanulókkal a függőséget okozó szerek káros hatásait	Segítségadás az Egészségnap szervezőinek	Programok az Egészségnapon	gyvf+szervezők
	Karácsonyi jótékonyági akciók megszervezése	Kapcsolatfelvétel az önkormányzattal, civil szervezetekkel, támogatókkal	Levél, telefon, esetleges személyes kapcsolatfelvétel	gyvf
Január	Kollégák tájékoztatása az első féléves munkáról	Beszámoló készítése az 1. félév munkájáról, mulasztásokról és azok jogi következményeiről	Írásbeli, szóbeli beszámoló a félévi értekezleten	gyvf
	Statisztikai adatok aktualizálása Járványokról tudnivalók	Szükség esetén új jövedelemigazolások kérése Tanulók tájékoztatása	Statisztikai adatlap, nyomtatványok Plakát, programfüzet készítése	gyvf
Február- Március	A tehetséggondozás megvalósítása a tanítási órákon és a szabadidős tevékenység során	Csoportok szervezése a foglalkoztatottak igényeinek figyelembevételével	Feladatlapok, témakörök összeállítása, kiosztása	gyvf+of-ök
	A hátrányos helyzetűek felzárkóztatása, korrepetálások szervezése a rendelkezésre álló lehetőségek szerint.	Csoportok szervezése a foglalkoztatottak igényeinek figyelembevételével	Felzárkóztató foglalkoztatások	gyvf+of-ök
Április	A másság elfogadtatása	A tanulók tájékoztatása a másságról	Beszélgetések, dramatikus játékok	gyvf+of-ök
	A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása	Szükség esetén egyéni foglalkozások megszervezése	differenciált foglalkozások	gyvf+of-ök

Május	A lemorzsolódás megelőzése	A lemorzsolódásra veszélyeztetett tanulók szüleinek értesítése	Személyes, vagy írásbeli értesítés. Felzárkóztató foglalkoztatások	gyvf+of-ök
	Hátrányos helyzetűeknek az osztálykirándulásokon való részvétele	A rászorultak bevonása az osztálykirándulások programjaiba	Anyagi támogatás, irányított feladatok kiosztása	gyvf+of-ök+DÖK vez.
Június	Nyári iskolai, napközis és szociális táborok kihasználása	Feltérképezni a térség kínáلتa lehetőségeket	Információgyűjtés	gyvf
	A pótvizsgára való felkészülés segítése	A felkészülési anyagok, segédletek eljuttatása a tanulókhöz	Feladatlapok, témakörök összeállítása, kiosztása	gyvf+szakt
	A kollégák tájékoztatása az évben végzett munkáról	beszámoló készítése az évi munkáról, mulasztási statisztika	Írásbeli, szóbeli beszámoló az évvégi értekezleten	

Az intézmény napi munkarendje**2023/2024.**

A reggeli ügyelet legkorábban 7⁰⁰ órakor kezdődik és 7⁴⁵ óráig tart. Az első órát tartó pedagógus 7⁴⁵-től a tanteremben készíti a gyermekeket a napi teendőkre.

Az autóbusszal érkező gyermekeket az ügyeletes tanár az iskola előtt levő buszmegállóban várja.

A folyosókon és az udvaron 7³⁰-tól a tanítás kezdetéig, valamint az óráközi szünetekben, továbbá - az ebédeltetés alatt - az ebédlőben tanári ügyelet működik.

A tanítási idő végén a tanulók fegyelmezetten távoznak az iskolából. A bejáró gyermekek mellett két pedagógus felügyeletet tart az autóbussz indulásáig.

A hivatalos ügyek intézése az igazgatói, az iskolatitkári irodában történik minden nap 8⁰⁰ és 16⁰⁰ óra között.

Az intézmény vezetője vagy helyettese közül egyiküknek az intézményben kell tartózkodnia abban az időszakban, amikor tanítási órák, tanulóink számára szervezett iskolai rendszerű délutáni tanrendi foglalkozások vannak. (akadályoztatásuk esetén az SZMSZ helyettesítési rendje lép életbe) Egyebekben munkájukat az iskola szükségleteinek és aktuális feladatainak megfelelő időben és időtartamban látják el.

I.	Iskola nyitva tartása	7 ⁰⁰
II.	Pedagógus ügyelet kezdete:	7 ⁰⁰
III.	A tanítás, kötelező tanórák kezdete	8 ⁰⁰
IV.	Tízórai szünet	9 ⁴⁰ -10 ⁰⁰
V.	A tanítás, kötelező tanórák vége (differentiált)	11 ⁴⁰ -12 ³⁵ -14 ⁵⁰
VI.	Ebédidő	12 ¹⁵ -14 ⁰⁰
VII.	Tanulószoba, szakkörök szakkörök, napközis foglalkozások kezdete /Rendhagyómódon péntekenként 14 ³⁰ -kor fejeződik be az iskolai szervezett program/	14 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
VIII.	Uzsonna	14 ⁵⁰ -15 ¹⁰
IX.	Foglalkozások utáni pedagógus ügyelet:	16 ³⁰
X.	Iskola zárása	18 ⁰⁰


Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre – eseti kérelmek alapján, fenntartói jóváhagyás után – az igazgató ad engedélyt.

Csengetési rend

	7 ⁴⁵ jelző
I. óra	8 ⁰⁰ -8 ⁴⁵
II. óra	8 ⁵⁵ -9 ⁴⁰
III. óra	10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
IV. óra	10 ⁵⁵ -11 ⁴⁰
V. óra	11 ⁵⁰ -12 ³⁵
VI. óra	12 ⁴⁵ -13 ³⁰
VII. óra	14 ⁰⁰ -14 ⁵⁰
VIII.óra	15 ¹⁰ -16 ⁰⁰

Vizsoly, 2023. szeptember 30.




Asztalos Péter
intézményvezető